

PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN TAHUN 2023

2023

**PENELITIAN DASAR
PENELITIAN TERAPAN
PENELITIAN PENGEMBANGAN**



Gedung Bangkit Lt. 3 - Telkom University
Jl. Telekomunikasi No. 1 Terusan Buah Batu
Bandung 40257, Jawa Barat



Hotline: 0822-1936-4346



Surel: ppm@telkomuniversity.ac.id
Situs: <https://ppm.telkomuniversity.ac.id>



TIM PENYUSUN

**Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
Universitas Telkom**

Jl. Telekomunikasi, Terusan Buah Batu, Bandung 40257

Laman: <http://ppm.telkomuniversity.ac.id>

Email: ppm@telkomuniversity.ac.id

PRAKATA

Bismillahirrahmanirrahiim,

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Salam sejahtera dan semangat pagi!

Kami memulai dengan puji syukur kepada Allah atas segala nikmat yang telah diberikan oleh-Nya. Di antara nikmat Allah yang tidak terhitung, dalam memasuki tahun 2023 ini kita telah mampu melewati pandemi COVID-19. Bahkan, ternyata di tahun-tahun pandemi, kita mampu meningkatkan capaian pendapatan eksternal baik penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat, beserta luarannya.

Terlepas dari prestasi yang telah kita raih di tahun 2022, dan juga berbagai catatan kekurangan yang akan kita perbaiki bersama, tahun 2023 menjadi tahun yang sangat penting. Tahun 2023 merupakan salah satu tonggak (milestone) pencapaian Renstra TelU 2018-2023 menuju Research & Entrepreneurial University. Pencapaian 2023 ini menjadi penting karena di 5 tahun berikutnya, TelU menargetkan pencapaian National Excellence Entrepreneurial University (2028).

Oleh karena itu, selama 6 tahun ke depan (2023-2028), kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat menjadi ujung tombak pencapaian target Renstra TelU di atas. Tugas berat dan tantangan ini dapat kita selesaikan bersama, melalui upaya dan doa, beserta sinergi dengan berbagai pihak internal maupun eksternal.

Salam Harmony, Excellence, dan Integrity!

Bandung, 2 Januari 2023

Direktur Penelitian dan Pengabdian Masyarakat,

Dr. Kemas Muslim L.

DAFTAR ISI

PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	9
BAB 2 PENGELOLAAN PENELITIAN	10
2.1 Pendahuluan	10
2.2 Tema Penelitian Universitas Telkom	10
2.3 Skema Penelitian Universitas Telkom	11
2.4 Ketentuan Umum	12
2.5 Tahapan Kegiatan.....	14
BAB 3 PENELITIAN MANDIRI	26
3.1 Pendahuluan	26
3.2 Tujuan.....	26
3.3 Luaran Penelitian.....	26
3.4 Persyaratan Penelitian	26
3.5 Deskripsi Proses	26
3.6 Format Proposal Penelitian	27
BAB 4 PENELITIAN DASAR	28
4.1 Pendahuluan	28
4.2 Tujuan.....	28
4.3 Luaran Penelitian.....	28
4.4 Persyaratan Penelitian	28
4.5 Deskripsi Proses	28
4.6 Format Proposal Penelitian	29
4.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	29
BAB 5 PENELITIAN DISERTASI DOKTOR (PDD).....	30
5.1 Pendahuluan	30
5.2 Tujuan.....	30
5.3 Luaran Penelitian.....	31
5.4 Persyaratan Penelitian	31

5.5	Deskripsi Proses	32
5.6	Format Proposal Penelitian	32
5.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	33
5.8	Formulir Surat Kesiediaan Mahasiswa.....	33
BAB 6	PENELITIAN TERAPAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI (PTUPT)	34
6.1	Pendahuluan	34
6.2	Tujuan.....	34
6.3	Luaran Penelitian.....	34
6.4	Persyaratan Penelitian	35
6.5	Deskripsi Proses	35
6.6	Format Proposal Penelitian	36
6.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	36
BAB 7	PENELITIAN KEMITRAAN INDUSTRI/UMKM (PKI/UMKM)	37
7.1	Pendahuluan	37
7.2	Tujuan.....	37
7.3	Luaran Penelitian.....	37
7.4	Persyaratan Penelitian	38
7.5	Deskripsi Proses	38
7.6	Format Proposal Penelitian	39
7.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	39
BAB 8	PENELITIAN KEMITRAAN YPT GROUP (PKYPT)	40
8.1	Pendahuluan	40
8.2	Tujuan.....	40
8.3	Luaran Penelitian.....	40
8.4	Persyaratan Penelitian	41
8.5	Deskripsi Proses	41
8.6	Format Proposal Penelitian	42
8.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	42
BAB 9	PENELITIAN KEMITRAAN DALAM NEGERI (PKDN)	43
9.1	Pendahuluan	43
9.2	Tujuan.....	43
9.3	Luaran Penelitian.....	43

9.4	Persyaratan Penelitian	44
9.5	Deskripsi Proses	44
9.6	Format Proposal Penelitian	45
9.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	45
BAB 10	PENELITIAN INTERNASIONAL (PI)	46
10.1	Pendahuluan	46
10.2	Tujuan.....	46
10.3	Luaran Penelitian.....	47
10.4	Persyaratan Penelitian	47
10.5	Deskripsi Proses	48
10.6	Format Proposal Penelitian	49
10.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	49
BAB 11	PENELITIAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI (PUPT)	50
11.1	Pendahuluan	50
11.2	Tujuan.....	50
11.3	Luaran Penelitian.....	50
11.4	Persyaratan Penelitian	51
11.5	Deskripsi Proses	51
11.6	Format Proposal Penelitian	52
11.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	52
BAB 12	PENELITIAN PRODUK TEKNOLOGI INOVASI (PPTI).....	53
12.1	Pendahuluan	53
12.2	Tujuan.....	53
12.3	Luaran Penelitian.....	54
12.4	Persyaratan Penelitian	54
12.5	Deskripsi Proses	54
12.6	Format Proposal Penelitian	55
12.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	55
BAB 13	PENELITIAN INOVASI MENUJU KOMERSIALISASI (PIMK).....	56
13.1	Pendahuluan	56
13.2	Tujuan.....	56
13.3	Luaran Penelitian.....	57

13.4	Persyaratan Penelitian	57
13.5	Deskripsi Proses	57
13.6	Format Proposal Penelitian	58
13.7	Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian.....	58
BAB 14	PENUTUP.....	59
BAB 15	DAFTAR PUSTAKA	60
BAB 16	DAFTAR LAMPIRAN.....	61
	Lampiran A. Form Penilaian Penelitian Mandiri	61
	Lampiran B. Form Penilaian Penelitian Dasar	63
	Lampiran C. Form Penilaian Penelitian Disertasi Doktor.....	65
	Lampiran D. Form Penilaian Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi	68
	Lampiran E. Form Penilaian Penelitian Kemitraan Industri/UMKM	72
	Lampiran F. Form Penilaian Penelitian Kemitraan YPT Group	75
	Lampiran G. Form Penilaian Penelitian Kemitraan Dalam Negeri.....	78
	Lampiran H. Form Penilaian Penelitian Internasional	82
	Lampiran I. Form Penilaian Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi	86
	Lampiran J. Form Penilaian Penelitian Produk Teknologi Inovasi.....	90
	Lampiran K. Form Penilaian Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi	94

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Fokus Riset Nasional Arahan Presiden Joko Widodo	11
Gambar 2.2 Tema SDGs sesuai Perpres No. 59 Tahun 2017	11
Gambar 2.3 Skema Penelitian Internal Universitas Telkom Tahun 2023	12
Gambar 2.4 Tahapan Pelaksanaan Penelitian Tahun 2023.....	14

BAB 1 PENDAHULUAN

Universitas Telkom berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana diamanahkan dalam Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20.

Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Selain itu, melalui Undang-undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 148, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6374); Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan, Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2014 Tentang Kerjasama Perguruan Tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2005 tentang Alih Teknologi Kekayaan Intelektual serta Hasil Penelitian dan Pengembangan Oleh Perguruan Tinggi dan Lembaga Penelitian dan Pengembangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4497), Universitas Telkom berkewajiban mengelola penelitian dengan sebaik-baiknya. Agar amanah di atas dapat dilaksanakan dengan baik, pengelolaan pelaksanaan Penelitian di Universitas Telkom harus diarahkan untuk mencapai tujuan sesuai dengan standar mutu penelitian.

Secara umum tujuan penelitian di Universitas Telkom adalah:

- a. menghasilkan penelitian yang sesuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Universitas Telkom maupun Pemerintah;
- b. menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif dan kompetitif;
- c. mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia; dan
- d. meningkatkan diseminasi hasil penelitian (publikasi ilmiah penelitian) dan HKI secara nasional dan internasional.

Untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi pengelolaan penelitian di lingkungan Universitas Telkom, Pada tahun 2023, Direktorat PPM Universitas Telkom menerbitkan panduan baru, dengan 3 (tiga) kategori dan 11 (sebelas) skema penelitian. Hal ini diharapkan dapat menjadi stimulus untuk meningkatkan budaya meneliti bagi para dosen/peneliti di lingkungan Universitas Telkom serta merangsang terbentuknya kelompok-kelompok peneliti handal secara merata di seluruh Fakultas.

BAB 2 PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1 Pendahuluan

Sejalan dengan perannya sebagai fasilitator, penguat, dan pemberdaya, Direktorat PPM berupaya mengawal peningkatan kuantitas dan kualitas Penelitian di Universitas Telkom dengan sebaik-baiknya. Pengelolaan Penelitian di Universitas Telkom diarahkan untuk:

- a. mewujudkan keunggulan penelitian di Universitas Telkom;
- b. meningkatkan daya saing Universitas Telkom di bidang penelitian pada tingkat nasional dan internasional;
- c. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan Penelitian yang bermutu;
- d. mendukung potensi Universitas Telkom untuk menopang pertumbuhan wilayah di sekitar kawasan pendidikan Telkom.

2.2 Tema Penelitian Universitas Telkom

Tema penelitian di Universitas Telkom mengacu Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (RIP-PM) Universitas Telkom yang berfokus pada 10 (sepuluh) bidang yang diturunkan dari Buku Putih Kementerian Negara Riset dan Teknologi Republik Indonesia, Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia (MP3EI), Tren Perkembangan teknologi pada 20 tahun mendatang, Rencana Induk Riset Nasional 2017-2045 dan yang paling utama adalah keunggulan dalam ilmu pengetahuan, teknologi dan seni, yang dimiliki dosen-dosen di lingkungan Universitas Telkom. Sepuluh bidang unggulan yang dicakup pada RIP-PM Universitas Telkom yakni:

- | | |
|--|--|
| a. Pangan | f. Pertahanan dan Keamanan |
| b. Energi - Energi Baru dan Terbarukan | g. Kemaritiman |
| c. Kesehatan dan Obat | h. Sosial Humaniora, Pendidikan, Seni dan Budaya |
| d. Transportasi | i. Material Maju |
| e. Teknologi Informasi dan Komunikasi | j. Kebencanaan |

Selain itu, tema penelitian juga mengacu pada 5 (lima) fokus riset nasional di lingkup pendidikan tinggi yang merupakan arahan langsung dari Presiden Joko Widodo yaitu *Green Economy* (Ekonomi Hijau), *Blue Economy* (Ekonomi Biru), Teknologi Digital Ekonomi, Kemandirian Kesehatan, dan Pariwisata.



Gambar 2.1 Fokus Riset Nasional Arahan Presiden Joko Widodo

Saat ini, untuk mendukung Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, Universitas Telkom berpartisipasi dengan mendorong penelitian untuk berfokus pada Sustainable Development Goals (SDGs) yang berisi 17 tema berikut.



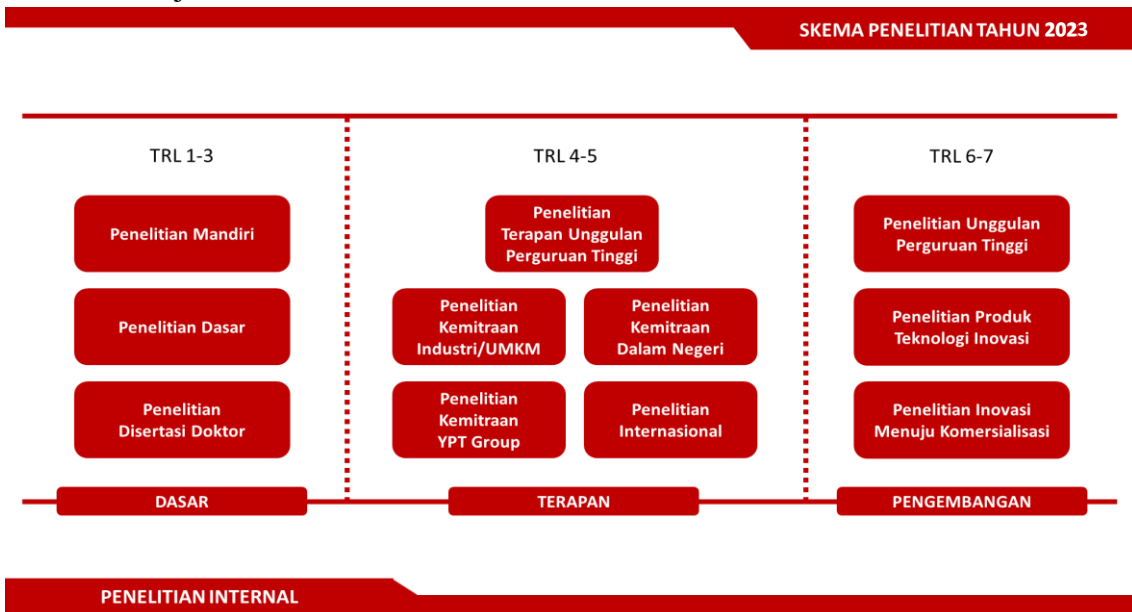
Gambar 2.2 Tema SDGs sesuai Perpres No. 59 Tahun 2017

2.3 Skema Penelitian Universitas Telkom

Skema penelitian di Universitas Telkom dibagi ke dalam 3 (tiga) kategori dan 11 (sebelas) skema, yaitu:

1. **Penelitian Kategori Dasar;** terdiri dari skema Penelitian Mandiri, Penelitian Dasar, dan Penelitian Disertasi Doktor.
2. **Penelitian Kategori Terapan;** terdiri dari skema Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Kemitraan Industri/UMKM, Penelitian Kemitraan YPT Group, Penelitian Kemitraan Dalam Negeri (Pemerintahan atau Perguruan Tinggi), dan Penelitian Internasional.

3. **Penelitian Kategori Pengembangan;** terdiri dari skema Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi.



Gambar 2.3 Skema Penelitian Internal Universitas Telkom Tahun 2023

2.4 Ketentuan Umum

Pelaksanaan program Penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Universitas Telkom. Berkenaan dengan hal tersebut, PPM menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program Penelitian yang diuraikan sebagai berikut:

- a. Ketua Peneliti adalah Dosen Universitas Telkom yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN), **memiliki SINTA Score Overall minimal 150 bidang Saintek atau 50 bidang soshum-seni**, dan terdaftar dalam Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti) yang tersedia di <http://pddikti.kemdikbud.go.id>.
- b. Anggota Peneliti Dosen adalah Dosen Universitas Telkom yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN), dan terdaftar dalam Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti) yang tersedia di <http://pddikti.kemdikbud.go.id>.
- c. Anggota Peneliti Mahasiswa adalah Mahasiswa Universitas Telkom yang mempunyai Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan terdaftar dalam Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti) yang tersedia di <http://pddikti.kemdikbud.go.id>.
- d. Anggota Peneliti Mitra atau Mitra Peneliti adalah anggota/mitra peneliti dosen/non-dosen yang berasal dari eksternal Universitas Telkom yang bekerja sama untuk melaksanakan penelitian dibuktikan dengan surat kesediaan Mitra dari lembaga/instansi Mitra.
- e. Proposal diusulkan oleh Ketua Peneliti yang telah mendapatkan persetujuan dari Ketua Kelompok Keahlian (KK) dan Dekan Fakultas dari masing-masing Ketua Peneliti.

- f. Pada tahun yang sama setiap peneliti hanya boleh terlibat dalam 1 (satu) judul penelitian sebagai ketua dan 1 (satu) judul sebagai anggota, atau sebagai anggota didalam usulan proposal maksimum pada 2 (dua) skema yang berbeda.
- g. Jika Pengusul memiliki h-Index Scopus ≥ 3 untuk bidang sosial-humaniora dengan minimal 3 artikel sebagai penulis utama atau *corresponding author* pada *database* bereputasi; dan h-Index Scopus ≥ 5 untuk bidang sains-teknologi dengan minimal 5 artikel sebagai penulis utama atau *corresponding author* pada *database* bereputasi, dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota); atau
- h. Jika Ketua Peneliti memiliki naskah akademik untuk Undang–Undang atau Peraturan Daerah (Perda) atau naskah urgensi untuk Peraturan Pemerintah dan Peraturan Presiden yang sudah masuk pembahasan pemangku kepentingan pemerintahan yang dibuktikan dengan surat tanda terima dari pemangku kepentingan, dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota).
- i. Ketua Peneliti dapat mengajukan usulan penelitian internal sebagai ketua pada pembukaan periode berjalan dengan ketentuan telah menyelesaikan kewajiban Laporan Akhir penelitian periode sebelumnya.
- j. Jika Peneliti telah terlibat sebagai Ketua Peneliti dalam 2 periode penelitian internal secara berturut-turut, maka Peneliti harus mengusulkan penelitian eksternal baik sebagai ketua ataupun anggota agar dapat dinyatakan eligible sebagai ketua peneliti di periode penelitian internal selanjutnya.
- k. Peneliti yang sedang melaksanakan Tugas Belajar dinyatakan tidak eligible untuk mengajukan penelitian internal baik sebagai ketua ataupun anggota.
- l. Penelitian dapat bersumber dari Tugas Akhir Mahasiswa namun dengan judul yang berbeda dan tahapan Tugas Akhir Mahasiswa adalah akan/sedang diajukan atau belum selesai pada saat pembukaan periode pengajuan penelitian.
- m. Usulan proposal penelitian yang diajukan hanya diperbolehkan memiliki persentase hasil cek plagiarism maksimal 60% dan dibuktikan dengan surat pernyataan orisinalitas yang ditandatangani oleh Ketua Peneliti dan Ketua Kelompok Keahlian.
- n. Apabila penelitian dihentikan sebelum periode penelitian berakhir yang diakibatkan oleh kelalaian Tim Peneliti atau terbukti memperoleh pendanaan ganda pada skema internal atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka Ketua Peneliti tidak diperkenankan untuk mengusulkan proposal penelitian yang sumber pendanaannya dari Universitas Telkom selama 2 periode berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima kepada Universitas Telkom.
- o. Ketua Peneliti yang tidak mengumpulkan laporan akhir penelitian hingga periode penelitian berakhir, maka Ketua Peneliti harus mengembalikan seluruh pendanaan penelitian yang sudah diterima (100%) kepada Universitas Telkom dan dikenakan

sanksi berupa larangan mengajukan usulan proposal penelitian selama 2 periode berturut-turut.

- p. Setiap luaran penelitian akan dilakukan desk-evaluation 1 (satu) tahun setelah penelitian dilaksanakan.
- q. Pengumpulan **laporan keuangan** lengkap dengan **kuitansi, rincian penggunaan anggaran**. Komponen penggunaan anggaran **tidak boleh** mengandung honor peneliti (honor hanya diperkenankan untuk Pembantu Peneliti) dan harus mengikuti aturan pajak yang berlaku. Apabila terdapat sisa anggaran maka Ketua Peneliti harus mengembalikannya ke Universitas Telkom.
- r. Laporan Penelitian dan Laporan Keuangan diunggah melalui sistem iGracias.
- s. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian oleh masing-masing Tim Peneliti, harus mengacu kepada aturan yang berlaku di lingkungan Universitas Telkom.
- t. Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) Universitas Telkom melakukan kontrol internal terhadap semua kegiatan pengelolaan penelitian dengan mengacu kepada sistem penjaminan mutu yang berlaku di Universitas Telkom.

2.5 Tahapan Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian yang disetujui untuk didanai meliputi pengusulan, seleksi, pelaksanaan dan pelaporan sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 2.1.



Gambar 2.4 Tahapan Pelaksanaan Penelitian Tahun 2023

Tabel 2.1 Skema Penelitian, Persyaratan, Waktu dan Biaya, Luaran dan Status Penelitian Lanjutan

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
1	Dasar	Penelitian Mandiri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-2 orang. 3. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 1-2 orang. 4. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-3. 	6	0	Jurnal Internasional atau Jurnal terakreditasi Internal Universitas Telkom atau Prosiding Internasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Dasar 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kompetitif Nasional (PDKN), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Tesis Magister (PTM), Penelitian Pendidikan Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul (PMDSU) - Skema Vokasi: Penelitian Dosen Pemula (PDP), Penelitian Tesis Magister (PTM), Kajian Kebijakan Strategis (KKS). 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
2	Dasar	Penelitian Dasar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-3 orang. 3. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 1-3 orang. 4. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-3. 	6	12,5	Jurnal Internasional atau Jurnal terakreditasi SINTA 3/4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Kemitraan Industri/UMKM, Penelitian Kemitraan YPT Group, Penelitian Kemitraan Dalam Negeri dan Penelitian Internasional 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kompetitif Nasional (PDKN), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Dasar Kemitraan (PDK), Penelitian Terapan Kompetitif Nasional (PTKN), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT), Penelitian Tesis Magister (PTM). Penelitian Pendidikan Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul (PMDSU). - Skema Vokasi: Penelitian Dosen Pemula (PDP), Penelitian Tesis Magister (PTM), Kajian Kebijakan Strategis (KKS). 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
3	Dasar	Penelitian Disertasi Doktor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti merupakan Dosen Promotor Universitas Telkom yang bergelar Doktor (S-3) dan mempunyai bimbingan mahasiswa program Doktor (S-3) di Universitas Telkom. 2. Ketua Peneliti diperkenankan menjadi Promotor lebih dari 1 usulan proposal penelitian pada Pembukaan periode berjalan (pengecualian ketentuan umum). 3. Ketua Peneliti memiliki pengalaman publikasi minimal 2 artikel sebagai penulis pertama atau corresponding author di jurnal internasional bereputasi. 4. Anggota Peneliti terdiri atas 1 orang dosen co-promotor dan 1 orang mahasiswa program Doktor (S-3) bimbingannya. 5. Jika Anggota Peneliti Mahasiswa berasal dari eksternal Universitas Telkom dan bersedia ditugaskan sebagai tim pengajar di Universitas Telkom sesuai kebutuhan fakultas maka dapat membuat surat kesediaan sebagai Anggota Peneliti Mahasiswa. 6. Anggota Peneliti Mahasiswa dapat menggunakan pendanaan program Penelitian Disertasi Dosen untuk pembayaran BPP maksimum 30% dari jumlah dana yang diterima per tahun. 7. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-5. 8. Jangka waktu keikutsertaan Penelitian Disertasi Doktor adalah 2 tahun, Tahun ke-1 dengan pendanaan 100% dan tahun ke-2 dengan pendanaan sebesar 50%. 9. Usulan proposal tahun ke-2 dapat diajukan dengan ketentuan sudah memenuhi luaran wajib pada tahun ke-1. 	12	70	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jurnal Internasional terindeks SCOPUS (Q1/Q2/Q3) atau WoS dan Conference Internasional dengan penulis pertama adalah mahasiswa bimbingan dan promotor sebagai corresponding author (accepted). Maksimal submit pada tahun ke-2. 2. Prosiding Konferensi Internasional dengan mahasiswa bimbingan sebagai penulis pertama, promotor sebagai corresponding author, paling lambat submit di Tahun ke-1 dan accepted tahun ke-2. 3. Proposal Penelitian Eksternal dengan maksimal pembuatan draft di tahun ke-1 dan submit di tahun ke-2 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM: Penelitian Disertasi Doktor (PDD), Penelitian Pengembangan (PP). - Skema Vokasi: Penelitian Dosen Pemula (PDP), Penelitian Tesis Magister (PTM), Kajian Kebijakan Strategis (KKS). 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
4	Terapan	Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. 3. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa. 4. Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal. 5. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6. 	12	20	<ol style="list-style-type: none"> 1) HKI dan Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS atau Prosiding Internasional terindeks SCOPUS atau Jurnal Akreditasi SINTA 2 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT), Penelitian Pengembangan (PP). - Skema Vokasi: Penelitian Produk Vokasi (P2V), Penelitian Produk Vokasi Unggulan Perguruan Tinggi (P2VUPT) 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
5	Terapan	Penelitian Kemitraan Industri/UMKM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal Lektor. 3. Anggota Peneliti Dosen dan Mitra terdiri atas 3-6 orang. 4. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 3-5 orang. 5. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang. 6. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib memberikan pendanaan pendamping penelitian (in cash dan atau in kind) minimal 50% dari dana penelitian internal yang disetujui dan disampaikan dalam Surat Kesediaan Mitra. 7. Fokus penelitian adalah permasalahan yang dialami oleh Mitra Peneliti. 8. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib hadir dalam proses pemaparan proposal dan evaluasi laporan kemajuan serta laporan akhir. 9. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6. 	12	30	<ol style="list-style-type: none"> 1) Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS/ Thomson Reuters atau Jurnal Akreditasi SINTA 1 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kemitraan (PDK), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Produk Vokasi (P2V), Penelitian Produk Vokasi Unggulan Perguruan Tinggi (P2VUPT), Penelitian Kerjasama Kemitraan (PKK) 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
6	Terapan	Penelitian Kemitraan YPT Group	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. 3. Anggota Peneliti (Dosen, Mahasiswa dan Mitra) terdiri atas 3-7 orang dengan minimal terdapat masing-masing 1 orang dari Anggota Peneliti Dosen, Anggota Peneliti Mahasiswa dan Anggota Peneliti Mitra. 4. Lembaga Mitra dimaksud adalah Lembaga yang berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Telkom. 5. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang. 6. Lembaga Mitra wajib memberikan pendanaan dalam bentuk matching grant, maka jumlah pendanaan mitra minimal sebesar 100% sesuai dengan pendanaan internal. 7. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6. 	12	20	<ol style="list-style-type: none"> 1) Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS atau Jurnal Akreditasi SINTA 1 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kemitraan (PDK), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Produk Vokasi (P2V), Penelitian Produk Vokasi Unggulan Perguruan Tinggi (P2VUPT), Penelitian Kerjasama Kemitraan (PKK) 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
7	Terapan	Penelitian Kemitraan Dalam Negeri (Pemerintahan, Perguruan Tinggi)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. 3. Anggota Peneliti (Dosen, Mahasiswa dan Mitra) terdiri atas 3-7 orang dengan minimal terdapat masing-masing 1 orang dari Anggota Peneliti Dosen, Anggota Peneliti Mahasiswa dan Anggota Peneliti Mitra. 4. Lembaga Mitra dimaksud adalah Perguruan Tinggi atau Lembaga Pemerintah yang terdaftar secara hukum. 5. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang. 6. Lembaga Mitra wajib memberikan pendanaan dalam bentuk matching grant, maka jumlah pendanaan mitra minimal sebesar 100% sesuai dengan pendanaan internal 7. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6. 	12	25	<ol style="list-style-type: none"> 1) Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS atau Jurnal Akreditasi SINTA 1 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kemitraan (PDK), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Produk Vokasi (P2V), Penelitian Produk Vokasi Unggulan Perguruan Tinggi (P2VUPT), Penelitian Kerjasama Kemitraan (PKK) 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
8	Terapan	Penelitian Internasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Gelar Akademik Ketua Peneliti minimal S-3. 3. Ketua Peneliti berpengalaman sebagai peneliti pada Penelitian Dana Eksternal atau Penelitian Internal Skema Kemitraan. 4. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-3 orang. 5. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti kerjasama internasional minimal 2 orang (Peneliti Asing). 6. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 3-5 orang. 7. Penelitian dapat dilaksanakan secara multi years. 8. Korespondensi dengan Mitra Peneliti Asing minimal 1 bulan sebelum usulan proposal diajukan. 9. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra/Institusi Luar Negeri dan Surat Pernyataan Kesediaan Matching Grant dari Peneliti Asing (untuk wilayah ASEAN). 10. Tim Peneliti wajib menghasilkan kesepakatan research collaboration and scientific publication dengan Peneliti Asing. 11. Besaran dana (in cash) minimal sebesar dana yang disetujui oleh Universitas Telkom. 12. Tim Peneliti tidak berstatus mahasiswa di Universitas Mitra. 13. Mitra wajib hadir saat evaluasi laporan kemajuan dan laporan akhir. 14. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6. 	12	80	<ol style="list-style-type: none"> 1) Jurnal Internasional terindeks SCOPUS (Q1/Q2/Q3) atau WoS dan International Conference 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Dasar Kompetitif Nasional (PDKN), Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT), Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Produk Vokasi (P2V), Penelitian Produk Vokasi Unggulan Perguruan Tinggi (P2VUPT), Penelitian Kerjasama Kemitraan (PKK) 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
9	Pengembangan	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. 3. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa. 4. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom 5. Fokus penelitian ditentukan oleh institusi atau berupa mandatory dari pimpinan Universitas Telkom (diutamakan 1 Fakultas memiliki 1 Penelitian Unggulan) 6. Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal. 7. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9. 	12	70	<ol style="list-style-type: none"> 1) HKI Paten dan Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS 2) Dokumentasi kegiatan/produk/ jasa dalam bentuk foto atau video 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Pengembangan Produk Inovasi Vokasi (P3IV) - Skema BRIN: Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Prioritas Riset Nasional 3. Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
10	Pengembangan	Penelitian Produk Teknologi Inovasi	<ol style="list-style-type: none"> Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9. 	12	60	<ol style="list-style-type: none"> HKI Paten dan Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS Produk Inovasi Dokumentasi berupa Video Produk dan pelaksanaan kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). Skema Vokasi: Penelitian Pengembangan Produk Inovasi Vokasi (P3IV) Skema BRIN: Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Prioritas Riset Nasional Lain-lain

No	Kategori	Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (bulan)	Maks. Biaya (Juta)	Luaran Wajib	Status Penelitian Lanjutan
11	Pengembangan	Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan. 2. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli. 3. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa. 4. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom 5. Kegiatan Penelitian difokuskan pada kegiatan Forum Group Discussion (FGD) dengan fokus analisa produk dan pasar serta penyusunan Business Model Canvas (BMC) bersama dengan industry terkait sebagai narasumber. 6. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9. 	12	15	<ol style="list-style-type: none"> 1) HKI Paten dan Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS 2) Business Model Canvas (BMC) 3) Dokumentasi berupa Video Produk atau Jasa dan pelaksanaan kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skema Internal: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Produk Teknologi Inovasi, dan Penelitian Inovasi menuju Komersialisasi 2. Skema Eksternal: <ul style="list-style-type: none"> - Skema Penelitian DRTPM dan PT: Penelitian Pengembangan (PP), Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT). - Skema Vokasi: Penelitian Pengembangan Produk Inovasi Vokasi (P3IV) - Skema BRIN: Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Prioritas Riset Nasional 3. Lain-lain

BAB 3 PENELITIAN MANDIRI

3.1 Pendahuluan

Program Penelitian Mandiri dimaksudkan sebagai layanan yang diberikan oleh PPM Universitas Telkom dalam rangka memfasilitasi dosen di lingkungan Universitas Telkom untuk memenuhi dharma penelitiannya.

Skema Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen yang tidak sedang melaksanakan penelitian (baik sebagai ketua maupun anggota) dan tidak memperoleh dana penelitian di tahun berjalan. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam kegiatan konferensi/seminar nasional dan terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN.

3.2 Tujuan

Tujuan dari penelitian mandiri adalah sebagai berikut.

- a. Memfasilitasi dosen/peneliti di lingkungan Universitas Telkom untuk melakukan penelitian, yang tidak memperoleh dana penelitian.
- b. Menjadi sarana latihan bagi para dosen di lingkungan Universitas Telkom untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam konferensi/seminar nasional.

3.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan dari skema Penelitian Mandiri adalah Jurnal Internasional atau Jurnal terakreditasi Internal Universitas Telkom atau Prosiding Internasional.

3.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian mandiri antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-2 orang.
- c. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 1-2 orang.
- d. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-3.

3.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan Penelitian Mandiri dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi

dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.

- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Ketua KK (desentralisasi) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme *Desk Evaluation* pada iGracias.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan proposal usulan oleh masing-masing KK (desentralisasi) berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan penelitian oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. (PPM). Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk laporan akhir dan luaran hasil penelitian melalui mekanisme *Desk Evaluation* pada akhir periode penelitian.

3.6 Format Proposal Penelitian

Usulan penelitian mandiri maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.



BAB 4 PENELITIAN DASAR

4.1 Pendahuluan

Program Penelitian Dasar dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di lingkungan Universitas Telkom. Selain itu, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal internasional (wajib) maupun prosiding nasional.

4.2 Tujuan

Tujuan dari Penelitian Dasar adalah sebagai berikut.

- a. Memfasilitasi dosen/peneliti di lingkungan Universitas Telkom untuk melakukan penelitian;
- b. Menjadi sarana latihan bagi para dosen di lingkungan Universitas Telkom untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, baik nasional ber-ISSN maupun nasional terakreditasi.

4.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan pada Penelitian Dasar adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib:
Jurnal Internasional atau Jurnal terakreditasi SINTA 3/4.
- b. Luaran Tambahan:
 - Publikasi ilmiah dalam konferensi/seminar nasional, terdokumentasi dalam prosiding ber-ISSN.
 - Buku ajar, TTG dan lainnya (sebutkan, misalnya proposal penelitian lanjutan untuk skema penelitian eksternal/DIKTI).

4.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

1. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
2. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-3 orang.
3. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 1-3 orang.
4. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-3.

4.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan Penelitian Dasar dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Ketua KK (desentralisasi) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme *Desk Evaluation* pada iGracias.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh masing-masing KK (desentralisasi) berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM). Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian melalui mekanisme *Desk Evaluation* pada akhir periode penelitian.

4.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Dasar maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

4.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya aktivitas penggunaan dana.

BAB 5 PENELITIAN DISERTASI DOKTOR (PDD)

5.1 Pendahuluan

Penelitian Pascasarjana Disertasi Doktor adalah penelitian yang berbasis institusi untuk meningkatkan kualitas penelitian, supervise/promotor serta untuk peningkatan aspek kompetensi dan kualitas keilmuan lulusan serta tenaga pengajar di institusi Pascasarjana. Salah satu indikator adalah peningkatan kompetensi lulusan dan tenaga pengajar di institusi pascasarjana adalah kemampuan untuk dapat menulis dan mempublikasikan hasil penelitiannya melalui artikel di jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus.

Tema dalam skema Penelitian Disertasi Doktor harus mengacu pada Rencana Induk Penelitian Universitas Telkom. Penelitian ini berada pada Penelitian dengan target TKT 1-3 dengan dana penelitian sampai dengan 70 juta.

5.2 Tujuan

Tujuan skema Penelitian Disertasi Doktor adalah:

- a. Menghasilkan lulusan doktor yang mampu menemukan atau mengembangkan teori/konsepsi/gagasan ilmiah baru, memberikan kontribusi pada pengembangan, serta pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora di Kelompok Keahliannya, dengan menghasilkan penelitian ilmiah berdasarkan metodologi ilmiah, pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif, atau menghasilkan lulusan doktor terapan yang mampu menemukan, menciptakan, dan memberikan kontribusi baru pada pengembangan, serta pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora di Kelompok Keahliannya, dengan menghasilkan karya desain, prototipe, atau inovasi teknologi bernilai tambah atau dapat digunakan untuk penyelesaian masalah berdasarkan pemikiran logis, kritis, kreatif, dan arif;
- b. Meningkatkan jumlah dan mutu publikasi ilmiah di tingkat internasional bereputasi;
- c. Mempercepat penyelesaian studi doktor sehingga dapat meningkatkan jumlah dan kompetensi lulusan program doktor; Menciptakan iklim akademik institusi pascasarjana yang lebih dinamis dan kondusif di lingkungan perguruan tinggi, sehingga hubungan antara dosen dan mahasiswa menjadi lebih interaktif dan berkualitas.
- d. Meningkatkan mutu penelitian dan jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional.
- e. Mendapatkan pendanaan penelitian eksternal.
- f. Meningkatkan reputasi peneliti Universitas Telkom.
- g. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti Universitas Telkom.

5.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan pada Penelitian Disertasi Doktor adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib:
 - Jurnal Internasional terindeks SCOPUS (Q1/Q2/Q3) atau WoS dan Conference Internasional dengan penulis pertama adalah mahasiswa bimbingan dan promotor sebagai corresponding author. Maksimal submit pada tahun ke-2.
 - Prosiding Konferensi Internasional dengan mahasiswa bimbingan sebagai penulis pertama dan promotor sebagai corresponding author. Paling lambat submit tahun ke-1 dan status accepted tahun ke-2.
 - Penelitian Eksternal dengan maksimal pembuatan draft di tahun ke-1 dan submit di tahun ke-2.
- b. Luaran Tambahan:
 - Produk: Prototype / Perangkat Lunak / Blueprint ICT / Kebijakan Publik
 - Kekayaan Intelektual
 - Buku ajar, TTG dan lainnya.

5.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti merupakan Dosen Promotor Universitas Telkom yang bergelar Doktor (S-3) dan mempunyai bimbingan mahasiswa program Doktor (S-3) di Universitas Telkom.
- b. Ketua Peneliti diperkenankan menjadi Promotor lebih dari 1 usulan proposal penelitian pada pembukaan periode berjalan (pengecualian ketentuan umum).
- c. Ketua Peneliti memiliki pengalaman publikasi minimal 2 artikel sebagai penulis pertama atau corresponding author di jurnal internasional bereputasi.
- d. Anggota Peneliti terdiri atas 1 orang dosen co-promotor dan 1 orang mahasiswa program Doktor (S-3) bimbingannya.
- e. Jika Anggota Peneliti Mahasiswa berasal dari eksternal Universitas Telkom dan bersedia ditugaskan sebagai tim pengajar di Universitas Telkom sesuai kebutuhan fakultas maka dapat membuat surat kesediaan sebagai Anggota Peneliti Mahasiswa.
- f. Anggota Peneliti Mahasiswa dapat menggunakan pendanaan program Penelitian Disertasi Doktor untuk pembayaran BPP maksimum 30% dari jumlah dana yang diterima per tahun.
- g. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 1-5.
- h. Jangka waktu keikutsertaan Penelitian Disertasi Doktor adalah 2 (dua) tahun. Tahun ke-1 dengan pendanaan 100% dan tahun ke-2 dengan pendanaan sebesar 50%.
- i. Usulan proposal tahun ke-2 dapat diajukan dengan ketentuan sudah memenuhi luaran wajib pada tahun ke-1.

5.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarisme (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) sesuai dengan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
 - Laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.

5.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Disertasi Doktor maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

5.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- Biaya pajak yang muncul karena terjadinya aktivitas penggunaan dana.

5.8 Formulir Surat Kesediaan Mahasiswa

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MAHASISWA EKSTERNAL MENJADI TIM PENGAJAR

Pada hari ini, tanggal bulan, tahun DUA RIBU DUA PULUH
Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Promotor :

Menyatakan bersedia untuk ditugaskan sebagai tim pengajar di Universitas Telkom apabila diperlukan oleh fakultas.

Demikian surat kesediaan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bandung, 202...

Mengetahui
Promotor,

Yang menyatakan

Nama
NIP

Nama
NIM

Mengetahui
Dekan,

Mengetahui
Direktur Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat,

Nama
NIP

Dr. Kemas Muslim L
NIP. 13820075-1

BAB 6 PENELITIAN TERAPAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI (PTUPT)

6.1 Pendahuluan

Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi adalah penelitian yang bersifat terapan dan merupakan lanjutan dari penelitian sebelumnya pada tingkat dasar dengan minimum tingkat kesiapan teknologi level 4.

Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Telkom maupun fakultas serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya produk-produk terapan dari bidang sains dan teknologi maupun sosial humaniora guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

6.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi adalah:

- a. Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
- b. Menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil; dan
- c. Meningkatkan kualitas penelitian dari setiap peneliti kategori dasar menjadi terapan.

6.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan dari Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib
 - HKI dan Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS atau Prosiding Internasional terindeks SCOPUS atau Jurnal Akreditasi SINTA 2.
 - Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video.
- b. Luaran Tambahan:
 - Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh stakeholders;
 - publikasi, KI Non-Patent, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
 - pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

6.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa.
- d. Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal.
- e. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6.

6.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
 - Laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode

penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.

- Laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.

6.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Disertasi Doktor maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

6.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.



BAB 7 PENELITIAN KEMITRAAN INDUSTRI/UMKM (PKI/UMKM)

7.1 Pendahuluan

Penelitian Kemitraan Industri merupakan upaya untuk memacu aktivitas penelitian dengan penekanan utama pada peningkatan pendayagunaan iptek dalam aktivitas masyarakat. Penelitian Kemitraan Industri ini ini dipandang perlu karena jumlah hasil penelitian yang diserap dan diadopsi oleh pengguna teknologi yaitu industri, masyarakat dan pemerintah, di dalam negeri masih sedikit.

Aktivitas penelitian ini memiliki nilai IPTEK dan nilai strategis-ekonomis yang tinggi sebab dapat segera diaplikasikan untuk memecahkan masalah yang dihadapi bangsa saat ini. Alur pemikiran mengenai latar belakang, masalah, hipotesis, metodologi, dan analisis harus memiliki dampak positif terhadap pembangunan. Aktivitas Penelitian Kemitraan Industri/UMKM adalah bantuan pembiayaan aktivitas penelitian untuk mengembangkan ilmu dasar dan teknologi serta menerapkannya dalam rangka penyelesaian suatu masalah.

7.2 Tujuan

- a. Mengorientasikan kemampuan sumber daya manusia di Universitas Telkom dan lembaga penelitian dan pengembangan, baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta, serta industri agar mendorong penguasaan IPTEK dari sejumlah bidang yang ditentukan dalam rangka mendukung upaya penyelesaian masalah pembangunan dalam jangka pendek dan menengah;
- b. Membangun jaringan keterpaduan kerja sama antar dosen/peneliti dalam bidang tertentu agar dapat bersama-sama membentuk kemampuan mengembangkan hasil penelitian yang diperlukan untuk menumbuhkan kapasitas inovasi produksi sejalan dengan kemajuan teknologi (*state of the art of technology*);
- c. Memanfaatkan berbagai sumber daya penelitian yang tersedia. Secara khusus Penelitian Kemitraan Industri ditujukan untuk meningkatkan dan menyelaraskan penguasaan iptek dengan memadukan sumberdaya manusia, dana, dan sarana/prasarana penelitian yang tersedia pada lembaga yang bermitra dalam rangka mendukung pembangunan sistem inovasi nasional yang lebih terpadu.

7.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan pada Penelitian Kemitraan Industri/UMKM adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib:
 - Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS/Thomson Reuters atau Jurnal Akreditasi SINTA 1.
 - Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video.

- b. Luaran Tambahan:
 - Terciptanya jejaring (network) penelitian antara dosen/peneliti di Universitas Telkom dengan kalangan industri/swasta/masyarakat/pemerintah.
 - HKI, buku ajar, TTG dan lainnya.
 - *Prototype*.

7.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal Lektor.
- c. Anggota Peneliti Dosen dan Mitra terdiri atas 3-6 orang.
- d. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 3-5 orang.
- e. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang.
- f. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib memberikan pendanaan pendamping penelitian (in cash dan atau in kind) minimal 50% dari dana penelitian internal yang disetujui dan disampaikan dalam Surat Kesediaan Mitra.
- g. Fokus penelitian adalah permasalahan yang dialami oleh Mitra Peneliti.
- h. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib hadir dalam proses pemaparan proposal dan evaluasi laporan kemajuan serta laporan akhir.
- i. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6.

7.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.

d. Pelaksanaan dan Pelaporan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:

- Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
- Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau *Desk Evaluation* sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.
- Pelaporan kontribusi mitra selama periode pelaksanaan penelitian dan *feedback* dari mitra terkait kebermanfaatannya hasil kolaborasi penelitian yang disampaikan pada saat evaluasi laporan kemajuan dan akhir.

7.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Disertasi Doktor maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

7.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.

BAB 8 PENELITIAN KEMITRAAN YPT GROUP (PKYPT)

8.1 Pendahuluan

Penelitian Kemitraan YPT Group merupakan upaya untuk memacu aktivitas penelitian dengan penekanan utama pada peningkatan pendayagunaan iptek dalam aktivitas masyarakat. Penelitian Kemitraan YPT Group ini ini dipandang perlu untuk meningkatkan kolaborasi jumlah hasil penelitian yang diserap dan diadopsi oleh pengguna teknologi yaitu industri, masyarakat dan pemerintah, di dalam negeri oleh YPT Group.

Aktivitas penelitian ini memiliki nilai IPTEK dan nilai strategis-ekonomis yang tinggi sebab dapat segera diaplikasikan untuk memecahkan masalah yang dihadapi bangsa saat ini. Alur pemikiran mengenai latar belakang, masalah, hipotesis, metodologi, dan analisis harus memiliki dampak positif terhadap pembangunan. Aktivitas Penelitian Kemitraan YPT Group adalah bantuan pembiayaan aktivitas penelitian untuk mengembangkan ilmu dasar dan teknologi serta menerapkannya dalam rangka kolaborasi institusi didalam YPT Group untuk penyelesaian suatu masalah.

8.2 Tujuan

Tujuan dari Penelitian Kemitraan YPT Group adalah sebagai berikut.

- a. Mengorientasikan kemampuan sumber daya manusia di Universitas Telkom dan lembaga penelitian dan pengembangan didalam YPT Group agar mendorong penguasaan IPTEK dari sejumlah bidang yang ditentukan dalam rangka mendukung upaya penyelesaian masalah pembangunan dalam jangka pendek dan menengah;
- b. Membangun jaringan keterpaduan kerja sama antar dosen/peneliti dalam bidang tertentu agar dapat bersama-sama membentuk kemampuan mengembangkan hasil penelitian yang diperlukan untuk menumbuhkan kapasitas inovasi produksi sejalan dengan kemajuan teknologi (*state of the art of technology*);
- c. Memanfaatkan berbagai sumber daya penelitian yang tersedia. Secara khusus Penelitian Kemitraan YPT Group ditujukan untuk meningkatkan dan menyelaraskan penguasaan iptek dengan memadukan sumberdaya manusia, dana, dan sarana/prasarana penelitian yang tersedia pada lembaga yang bermitra dalam rangka mendukung pembangunan sistem inovasi nasional yang lebih terpadu.

8.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan dari Penelitian Kemitraan YPT Group adalah sebagai berikut.

- b. Luaran Wajib:
 - Jurnal Internasional terindeks SCOPUS/WoS/Thomson Reuters atau Jurnal Akreditasi SINTA 1.

- Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video
- c. Luaran Tambahan:
 - Terciptanya jejaring (network) penelitian antara dosen/peneliti di Universitas Telkom dengan kalangan peneliti didalam YPT Group.
 - HKI, buku ajar, TTG dan lainnya.
 - *Prototype*.

8.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen, Mahasiswa dan Mitra) terdiri atas 3-7 orang dengan minimal terdapat masing-masing 1 orang dari Anggota Peneliti Dosen, Anggota Peneliti Mahasiswa dan Anggota Peneliti Mitra.
- d. Fokus penelitian adalah menyelesaikan permasalahan yang dialami oleh Lembaga Mitra.
- e. Lembaga Mitra dimaksud adalah Lembaga yang berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Telkom.
- f. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang.
- g. Lembaga Mitra wajib memberikan pendanaan dalam bentuk matching grant, maka jumlah pendanaan mitra minimal sebesar 100% sesuai dengan pendanaan internal.
- h. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib hadir dalam proses pemaparan proposal dan evaluasi laporan kemajuan serta laporan akhir.
- i. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) level TKT 4-6.

8.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan

melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.

c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.

d. Pelaksanaan dan Pelaporan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:

- Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
- Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.
- Pelaporan kontribusi mitra selama periode pelaksanaan penelitian dan feedback dari mitra terkait kebermanfaatan hasil kolaborasi penelitian yang disampaikan pada saat evaluasi laporan kemajuan dan akhir.

8.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Kemitraan Industri maksimum berjumlah 25 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

8.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.

BAB 9 PENELITIAN KEMITRAAN DALAM NEGERI (PKDN)

9.1 Pendahuluan

Penelitian Kemitraan Dalam Negeri adalah program penelitian antar perguruan tinggi yang mencakup kerja sama perguruan tinggi Dalam Negeri. Manfaat yang diharapkan adalah terjalannya jejaring penelitian (*network*) yang lebih luas, komunikasi yang lebih intens serta Kerja Sama antara para dosen/peneliti di lingkungan Universitas Telkom dengan dosen/peneliti di lingkungan Perguruan Tinggi lain dalam negeri sehingga tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan.

Sasaran akhir dari program ini adalah meningkatkan jumlah publikasi para dosen dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional secara signifikan sehingga dapat meningkatkan harkat dan martabat para intelektual Perguruan Tinggi.

Sampai saat ini pertumbuhan jumlah publikasi internasional dari para dosen di lingkungan Universitas Telkom sangat kompetitif dengan Perguruan Tinggi lain di Indonesia, seperti ITB, ITS Surabaya, UI, dan lain-lain, bahkan jika dibandingkan dengan negara-negara ASEAN sekalipun.

9.2 Tujuan

Tujuan skema Penelitian Kemitraan Dalam Negeri adalah:

- a. Memperluas jejaring (*network*) penelitian dari para dosen/peneliti Universitas Telkom dengan para dosen/peneliti Perguruan tinggi lain sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan.
- b. Meningkatkan kemampuan para dosen/peneliti Universitas Telkom untuk melakukan Kerja Sama penelitian dengan lembaga/ perguruan tinggi lain di dalam negeri.
- c. Meningkatkan pengakuan nasional bagi penelitian yang dilakukan.
- d. Meningkatkan mutu penelitian dan jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional.
- e. Mendapatkan pendanaan penelitian eksternal nasional.
- f. Meningkatkan *citation index* para dosen/peneliti Universitas Telkom.
- g. Meningkatkan mutu dan kompetensi para dosen Universitas Telkom.

9.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan pada Penelitian Kemitraan Dalam Negeri adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib:
 - Jurnal Internasional terindeks scopus/WoS atau Jurnal Akreditasi Sinta 1.
 - Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video.

- b. Luaran Tambahan:
 - Produk : Prototype / Perangkat Lunak / *Blueprint ICT* / Kebijakan Publik
 - Kekayaan Intelektual
 - Buku ajar, TTG dan lainnya.

9.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen, Mahasiswa dan Mitra) terdiri atas 3-7 orang dengan minimal terdapat masing-masing 1 orang dari Anggota Peneliti Dosen, Anggota Peneliti Mahasiswa dan Anggota Peneliti Mitra.
- d. Fokus penelitian adalah menyelesaikan permasalahan yang dialami oleh Lembaga Mitra.
- e. Lembaga Mitra dimaksud adalah Perguruan Tinggi atau Lembaga Pemerintah yang terdaftar secara hukum.
- f. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra dan diketahui oleh Lembaga Mitra yang berwenang.
- g. Lembaga Mitra wajib memberikan pendanaan dalam bentuk matching grant, maka jumlah pendanaan mitra minimal sebesar 100% sesuai dengan pendanaan internal.
- h. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib hadir dalam proses pemaparan proposal dan evaluasi laporan kemajuan serta laporan akhir.
- i. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6.

9.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.

- c. **Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.**
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. **Pelaksanaan dan Pelaporan**
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
- Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Pelaporan kontribusi mitra selama periode pelaksanaan penelitian dan feedback dari mitra terkait kebermanfaatannya hasil kolaborasi penelitian yang disampaikan pada saat evaluasi laporan kemajuan dan akhir.

9.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Kemitraan Dalam Negeri maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

9.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.

BAB 10 PENELITIAN INTERNASIONAL (PI)

10.1 Pendahuluan

Dalam era globalisasi sekarang ini, dosen dalam melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi selain dituntut untuk dapat melakukan kerjasama penelitian dengan dosen/peneliti lain di dalam negeri, juga diharapkan mampu melakukan kolaborasi dengan para dosen/peneliti di luar negeri. Hal ini dipandang perlu mengingat begitu cepatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sehingga melalui kerjasama dengan pihak luar negeri diharapkan akan mampu meningkatkan kualitas penelitian dan jumlah publikasi ilmiah hasil penelitian dari para dosen di lingkungan Universitas Telkom dalam jurnal ilmiah bereputasi Internasional.

Meskipun dalam beberapa tahun terakhir ini telah banyak dibuat MoU dalam bidang penelitian antara Universitas Telkom dengan perguruan tinggi di luar negeri, namun realisasi di lapangan dalam menindak lanjuti MoU tersebut masih sangat sedikit. Pada umumnya kerjasama para dosen Universitas Telkom dengan pihak luar negeri dalam bidang penelitian masih bersifat individual, sehingga kesetaraan kerjasama tersebut tidaklah seimbang, akibatnya hak kepemilikan atas data hasil penelitiannya sebagian besar dimiliki oleh mitranya dari luar negeri. Keterbatasan dana dalam melakukan kerjasama penelitian dengan pihak luar negeri merupakan salah satu faktor utama sulitnya menjalin kerjasama dan rendahnya posisi tawar para dosen dari Indonesia.

Penelitian Internasional dimaksudkan untuk mendorong realisasi terjalannya kerjasama penelitian dari para dosen di lingkungan Universitas Telkom dengan perguruan tinggi, atau lembaga riset lainnya di luar negeri. Selain itu skema penelitian ini juga diharapkan dapat merangsang terbentuknya MoU baru antara Universitas Telkom dengan perguruan tinggi, industri, atau lembaga penelitian lainnya di luar negeri.

Manfaat yang diharapkan adalah terjalannya jejaring penelitian (network) yang lebih luas dan komunikasi yang lebih intens antara para dosen/peneliti di lingkungan Universitas Telkom dengan peneliti di luar negeri, sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan. Sasaran akhir dari program ini adalah meningkatkan jumlah publikasi para dosen di lingkungan Universitas Telkom dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional secara signifikan sehingga dapat meningkatkan harkat dan martabat para intelektual Universitas Telkom pada khususnya, umumnya para intelektual Indonesia di dunia internasional.

10.2 Tujuan

Tujuan skema Penelitian Internasional adalah:

- a. Memperluas jejaring (network) penelitian dari para dosen/peneliti Universitas Telkom dengan mitranya Perguruan Tinggi, Industri, ataupun Lembaga riset luar negeri sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan.

- b. Meningkatkan kemampuan para dosen/peneliti Universitas Telkom untuk melakukan kerjasama penelitian dengan lembaga mitra di luar negeri.
- c. Meningkatkan pengakuan internasional (*international recognizing*) bagi penelitian yang dilakukan.
- d. Meningkatkan mutu penelitian dan jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional.
- e. Mendapatkan pendanaan penelitian internasional.
- f. Meningkatkan *citation index* para dosen/peneliti Universitas Telkom.
- g. Meningkatkan mutu dan kompetensi para dosen Universitas Telkom.

10.3 Luaran Penelitian

Tujuan yang diharapkan pada Penelitian Internasional adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib:
 - Jurnal Internasional terindeks SCOPUS (Q1/Q2/Q3) atau WoS dan International Conference.
 - Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video
- b. Luaran Tambahan:
 - Terciptanya jejaring (*network*) penelitian antara dosen/peneliti di Universitas Telkom dengan dosen/peneliti di luar negeri.
 - Inovasi frontier bagi para peneliti Indonesia yang kepemilikannya mengacu pada konvensi internasional.
 - Buku ajar, TTG dan lainnya.

10.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Gelar Akademik Ketua Peneliti minimal S-3.
- c. Ketua Peneliti berpengalaman sebagai peneliti pada Penelitian Dana Eksternal atau Penelitian Internal Skema Kemitraan.
- d. Anggota Peneliti Dosen terdiri atas 1-3 orang.
- e. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti kerjasama internasional minimal 2 orang (Peneliti Asing).
- f. Anggota Peneliti Mahasiswa terdiri atas 3-5 orang.
- g. Penelitian dilaksanakan secara multi years.
- h. Korespondensi dengan Mitra Peneliti Asing minimal 1 bulan sebelum usulan proposal diajukan (MoA).
- i. Anggota Peneliti Mitra/Mitra Peneliti wajib melampirkan Surat Kesediaan Mitra/Institusi Luar Negeri dan Surat Pernyataan Kesediaan Matching Grant dari Peneliti Asing (untuk wilayah ASEAN).
- j. Tim Peneliti wajib menghasilkan kesepakatan *research collaboration and scientific publication* dengan Peneliti Asing.

- k. Besaran dana (in cash) minimal sebesar dana yang disetujui oleh Universitas Telkom.
- l. Tim Peneliti tidak berstatus mahasiswa di Universitas Mitra.
- m. Mitra wajib hadir saat evaluasi laporan kemajuan dan laporan akhir.
- n. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 4-6.

10.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
 - Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.

- Pelaporan kontribusi mitra selama periode pelaksanaan penelitian dan feedback dari mitra terkait kebermanfaatan hasil kolaborasi penelitian yang disampaikan pada saat evaluasi laporan kemajuan dan akhir.

10.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Internasional maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

10.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.



BAB 11 PENELITIAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI (PUPT)

11.1 Pendahuluan

Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi adalah penelitian yang bersifat pengembangan dan merupakan lanjutan dari penelitian sebelumnya pada tingkat terapan dengan minimum tingkat kesiapan teknologi level 7. Masalah utama yang diangkat dari penelitian ini merupakan masalah-masalah yang dihadapi oleh direktorat di lingkungan Universitas Telkom.

Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Telkom maupun fakultas serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya produk-produk terapan dari bidang sains dan teknologi maupun sosial humaniora guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

11.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi adalah:

- a. Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
- b. Menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil; dan
- c. Meningkatkan kualitas penelitian dari setiap peneliti kategori terapan menjadi pengembangan.

11.3 Luaran Penelitian

Luaran yang diharapkan pada Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi adalah sebagai berikut.

- a. Luaran Wajib
 - HKI Paten dan Jurnal Internasional Terindeks Scopus/WOS.
 - Dokumentasi kegiatan/produk/jasa dalam bentuk foto atau video.
- b. Luaran Tambahan:
 - Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh stakeholders;
 - publikasi, KI Non-Patent, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
 - pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

11.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa.
- d. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom
- e. Fokus penelitian ditentukan oleh institusi atau berupa mandatory dari pimpinan Universitas Telkom (diutamakan 1 Fakultas memiliki 1 Penelitian Unggulan).
- f. Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal.
- g. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9.

11.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. Pelaksanaan dan Pelaporan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:

- Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
- Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.
- Pelaporan kontribusi mitra selama periode pelaksanaan penelitian dan feedback dari mitra terkait kebermanfaatan hasil kolaborasi penelitian yang disampaikan pada saat evaluasi laporan kemajuan dan akhir.

11.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Unggulan Perguruan Tinggi maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan 1 spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

11.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.



BAB 12 PENELITIAN PRODUK TEKNOLOGI INOVASI (PPTI)

12.1 Pendahuluan

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) Universitas Telkom memandang perlu untuk membuat program penelitian khusus yang memberikan keleluasaan kepada setiap fakultas untuk mengembangkan produk teknologi inovasi.

Penelitian Produk Teknologi Inovasi adalah penelitian pengembangan dari penelitian sebelumnya dengan minimum ketercapaian tingkat kesiapan teknologi level 7, dan mengacu pada bidang yang telah ditetapkan dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Telkom serta Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Telkom maupun Fakultas.

Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Telkom maupun fakultas serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya produk-produk inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan (*frontier*) dan rekayasa sosial guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

Penelitian Produk Teknologi Inovasi dilatarbelakangi oleh belum termanfaatkannya secara optimal dan terpadu potensi dan ketersediaan sumber daya manusia di perguruan tinggi dalam memenuhi kebutuhan pembangunan lokal dan nasional. Kurangnya program penelitian di perguruan tinggi yang terkait dengan sektor riil dan berorientasi pada kebutuhan pasar (*market driven*), mengakibatkan kurang berkembangnya sektor produksi strategis karena lemahnya penguasaan teknologi dan rekayasa bidang terkait. Dalam bidang sosial, seni, dan budaya, diperlukan adanya penelitian yang mengacu pada peningkatan pembangunan karakter bangsa. Penelitian ini juga diarahkan untuk mengantisipasi kebutuhan ipteks-sosbud untuk jangka menengah dan panjang melalui penelitian Produk Teknologi Inovasi.

12.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Produk Teknologi Inovasi adalah:

- a. Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
- b. Menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil; dan
- c. Membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi dan *frontier technology*.

12.3 Luaran Penelitian

Luaran Penelitian Pengembangan Unggulan dan Produk Teknologi Inovasi adalah:

- a. Luaran Wajib
 - HKI Patent dan Jurnal Internasional Terindeks Scopus/WoS.
 - Produk Inovasi.
 - Dokumentasi berupa Video Produk dan pelaksanaan kegiatan.
- b. Luaran Tambahan:
 - Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh stakeholders;
 - publikasi, KI Non-Patent, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
 - pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

12.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa.
- d. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom
- e. Jika penelitian yang diajukan merupakan penelitian tahun ke-2 maka harus diikuti dengan pengajuan penelitian eksternal.
- f. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9.

12.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarisme (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.

- c. **Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.**
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
- d. **Pelaksanaan dan Pelaporan.**
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
 - Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.

12.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Produk Teknologi Inovasi maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>

12.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.

BAB 13 PENELITIAN INOVASI MENUJU KOMERSIALISASI (PIMK)

13.1 Pendahuluan

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) Universitas Telkom memandang perlu untuk membuat program penelitian khusus yang memberikan keleluasaan kepada setiap fakultas untuk mengembangkan produk teknologi inovasi menuju komersialisasi.

Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi adalah penelitian pengembangan dari penelitian sebelumnya dengan minimum ketercapaian tingkat kesiapan teknologi level 7, dan mengacu pada bidang yang telah ditetapkan dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Telkom serta Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Telkom maupun Fakultas.

Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Telkom maupun fakultas serta stakeholders yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya produk-produk inovasi teknologi yang berpotensi untuk komersialisasi pada bidang-bidang unggulan (*frontier*) dan rekayasa sosial guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi dilatarbelakangi oleh belum termanfaatkannya secara optimal dan terpadu potensi dan ketersediaan sumber daya manusia di perguruan tinggi dalam memenuhi kebutuhan pembangunan lokal dan nasional. Kurangnya program penelitian di perguruan tinggi yang terkait dengan sektor riil dan berorientasi pada kebutuhan pasar (*market driven*), mengakibatkan kurang berkembangnya sektor produksi strategis karena lemahnya penguasaan teknologi dan rekayasa bidang terkait. Dalam bidang sosial, seni, dan budaya, diperlukan adanya penelitian yang mengacu pada peningkatan pembangunan karakter bangsa. Penelitian ini juga diarahkan untuk mengantisipasi kebutuhan ipteks-sosbud untuk jangka menengah dan panjang melalui penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi.

13.2 Tujuan

Tujuan Penelitian novasi Menuju Komersialisasi adalah:

- a. Mensinergikan penelitian di perguruan tinggi dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran perguruan tinggi, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat;
- b. Menjawab tantangan kebutuhan Ipteks-Sosbud oleh pengguna sektor riil; dan
- c. Membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi dan *frontier technology*.

13.3 Luaran Penelitian

Luaran Penelitian Pengembangan Unggulan dan Produk Teknologi Inovasi adalah:

- a. Luaran Wajib
 - HKI Patent dan Jurnal Internasional Terindeks Scopus/WoS
 - Business Model Canvas (BMC).
 - Dokumentasi berupa Video Produk atau Jasa dan pelaksanaan kegiatan
- b. Luaran Tambahan:
 - Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh stakeholders;
 - publikasi, KI Non-Patent, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan
 - pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.

13.4 Persyaratan Penelitian

Persyaratan yang perlu dipenuhi untuk mengusulkan penelitian antara lain:

- a. Ketua Peneliti tidak sedang menjadi ketua pada penelitian internal berjalan.
- b. Jabatan Fungsional Akademik Ketua Peneliti minimal S-2 Lektor atau S-3 Asisten Ahli.
- c. Anggota Peneliti (Dosen dan Mahasiswa) terdiri atas 5-10 orang dengan minimal terdapat 1 orang Anggota Peneliti Mahasiswa.
- d. Komposisi Tim Peneliti merupakan kolaborasi dengan minimal 2 fakultas di Universitas Telkom.
- e. Kegiatan penelitian difokuskan pada kegiatan Forum Group Discussion (FGD) dengan fokus pada Analisa produk dan pasar serta penyusunan Business Model Canvas (BMC) Bersama dengan industry terkait sebagai narasumber.
- f. Ketercapaian luaran dari penelitian ini harus memenuhi Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) adalah TKT 7-9.

13.5 Deskripsi Proses

Alur proses pengusulan penelitian dijelaskan sebagai berikut:

- a. Pendaftaran Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pengajuan proposal usulan oleh Ketua Peneliti kepada Ketua Kelompok Keahlian (KK). Kemudian proposal usulan diverifikasi dan divalidasi oleh Ketua KK serta dicek plagiarism (tidak lebih dari 60%) yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan orisinalitas oleh Ketua Peneliti dan Ketua KK. Pendaftaran usulan dilakukan melalui iGracias sebelum periode Pembukaan Pendaftaran Proposal berakhir.
- b. Pelaksanaan Review Proposal Usulan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan pembentukan Tim Evaluator/Reviewer oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPM) dan pelaksanaan review proposal usulan oleh Tim Evaluator/Reviewer sesuai periode yang ditetapkan

- melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai ketentuan dan jadwal yang ditentukan.
- c. Penetapan Kelulusan dan Revisi Proposal Usulan Didanai.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan penetapan kelulusan dan pendanaan proposal usulan oleh PPM berdasarkan hasil review. Kemudian dibuatkan pengumuman dan surat penetapan pendanaan penelitian oleh PPM. Selain itu, Ketua Peneliti melakukan revisi proposal sesuai dengan catatan hasil review dan penyesuaian Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai dengan penetapan pendanaan penelitian masing-masing.
 - d. Pelaksanaan dan Pelaporan.
Kegiatan ini dilaksanakan dengan dimulainya periode penelitian sesuai penetapan pada kontrak dan surat penetapan pendanaan penelitian. Kemudian Ketua Peneliti melaporkan hasil penelitian dalam bentuk:
 - Evaluasi laporan kemajuan pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada pertengahan periode penelitian (bulan ke-6). Catatan: Laporan kemajuan diunggah ke iGracias masing-masing.
 - Evaluasi laporan akhir, laporan penggunaan dana, luaran hasil penelitian, Business Model Canvas (BMC) dan dokumentasi pelaksanaan penelitian yang disampaikan melalui mekanisme Pemaparan Materi (Presentasi) atau Desk Evaluation sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan pada akhir periode penelitian (bulan ke-12). Catatan: Kelengkapan laporan akhir diunggah ke iGracias masing-masing.

13.6 Format Proposal Penelitian

Usulan Penelitian Produk Teknologi Inovasi maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font times new roman ukuran 12 dengan jarak barik 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran A4. Untuk format proposal dan laporan dapat di download di <https://bit.ly/BerkasPanduanInternal2023>.

13.7 Ketentuan Penggunaan Dana Penelitian

Berikut ini adalah komponen penggunaan dana penelitian yang diperbolehkan.

- a. Honor Tenaga Penunjang (bukan dosen peneliti).
- b. Bahan habis pakai/peralatan dan bahan yang berhubungan dengan penelitian.
- c. Biaya perjalanan sesuai dengan ketentuan.
- d. Biaya pendaftaran luaran penelitian (publikasi, seminar, laporan, dll).
- e. Biaya pajak yang muncul karena terjadinya transaksi.

BAB 14 PENUTUP

Dinamika kebutuhan pengelolaan kegiatan penelitian di Universitas Telkom yang lebih profesional telah menuntut perlu adanya buku acuan sebagai pedoman. Setelah melalui proses tahapan penyempurnaan, buku Panduan Pelaksanaan Penelitian Universitas Telkom akhirnya berhasil diselesaikan dan diterbitkan. Buku pedoman ini tersusun berkat kerja tim penyelaras yang telah menyiapkan draf awal kemudian disempurnakan lagi melalui proses harmonisasi oleh tim pakar. Untuk itu, rasa syukur patut kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas perkenan-Nya Buku Panduan ini telah terlesaikan dengan baik.

Buku pedoman ini merupakan acuan yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan penelitian di Universitas Telkom, khususnya bagi para dosen sebagai pelaku utama kegiatan penelitian. Buku pedoman ini juga sebagai acuan yang jelas bagi pengelola kegiatan penelitian di Universitas Telkom, termasuk tim pakar yang mengawal mulai proses seleksi sampai ke tahap pelaporan. Dengan mengacu pada buku pedoman ini, para *stakeholders* kegiatan penelitian diharapkan dapat menjalankan fungsinya dengan baik.

Panduan ini telah disesuaikan dengan adanya penerapan aplikasi penelitian di i-Gracias mulai dari proses pengusulan, seleksi, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi sampai dengan pelaporan. Dengan pengelolaan berbasis TIK dan didukung dengan pedoman yang jelas, kegiatan penelitian diharapkan dapat dikelola secara efisien dan transparan.

Walaupun buku pedoman ini telah disusun dengan secermat-cermatnya, tidak menutup kemungkinan adanya kekurang sempurnaan. Untuk itu, saran dan kritik sangat diharapkan demi lebih sempurnanya buku pedoman ini untuk periode yang akan datang. Semoga Buku Panduan ini dapat mengawal kegiatan penelitian di Universitas Telkom sehingga output dari kegiatan yang dilakukan akan mampu bersaing di tingkat dunia.



BAB 15 DAFTAR PUSTAKA

- Dewan Riset Nasional Kemenristek. 2010. Agenda Riset Nasional 2010 – 2014.
- Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2010. Rencana Strategis Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi 2010-2014.
- Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2011. Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat.
- Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2012. Pedoman Penelitian Edisi VIII.
- Kementerian Pendidikan Nasional. 2010. Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Nasional 2010-2014.
- Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia. 2012. Panduan Penyusunan Proposal Kegiatan Penerapan dan Pemanfaatan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi di Daerah (IPTEKDA) LIPI XVI Tahun 2013.
- Peraturan Pemerintah RI No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Pemerintah RI No. 41 Tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing, dan Orang Asing.
- Peraturan Pemerintah RI No. 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan.
- Peraturan Pemerintah RI No. 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.

BAB 16 DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Form Penilaian Penelitian Mandiri

FORMULIR DESK EVALUATION PROPOSAL PENELITIAN MANDIRI

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Perumusan masalah :	25	1 2 3 5 6 7	
2.	a. Ketajaman perumusan masalah		1 2 3 5 6 7	
3.	b. Tujuan penelitian		1 2 3 5 6 7	
4.	Peluang luaran penelitian :	20	1 2 3 5 6 7	
5.	a. Makalah ilmiah		1 2 3 5 6 7	
6.	b. Jurnal		1 2 3 5 6 7	
7.	c. Proposal penelitian lain		1 2 3 5 6 7	
8.	d. Lainnya		1 2 3 5 6 7	
9.	Metode penelitian	25	1 2 3 5 6 7	
10.	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan		1 2 3 5 6 7	
11.	Tinjauan pustaka :	20	1 2 3 5 6 7	
12.	a. Relevansi dengan topic		1 2 3 5 6 7	
13.	b. Kemutakhiran		1 2 3 5 6 7	
14.	c. Penyusunan Daftar Pustaka		1 2 3 5 6 7	
15.	Kelayakan penelitian :	10	1 2 3 5 6 7	
16.	a. Kesesuaian waktu		1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100	1 2 3 5 6 7	

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN MANDIRI

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

No.	Komponen Penilaian	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1.	Capaian Penelitian	<25% (skor 1)	25-50% (skor 1)		50-75% (skor 1)		>75% (skor 1)	35		
2.	Publikasi	Prosiding		Jurnal				30		
		Nasional	Internasional	Nasional		Internasional				
				Tidak terakreditasi	Terakreditasi	Tidak terakreditasi	Terakreditasi			
		2	3	3	4	4	5			
3.	Rencana Keberlanjutan Penelitian	Kurang		Cukup		Baik		35		
		1	3	4						
Jumlah								100		

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

Lampiran B. Form Penilaian Penelitian Dasar

FORMULIR DESK EVALUATION PROPOSAL PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Perumusan masalah : a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian	25	1 2 3 5 6 7	
2.	Peluang luaran penelitian : a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengadaan Bahan Ajar	20	1 2 3 5 6 7	
3.	a. Metode penelitian b. Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25	1 2 3 5 6 7	
4.	Tinjauan pustaka : a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	20	1 2 3 5 6 7	
5.	Kelayakan penelitian : a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	10	1 2 3 5 6 7	
	Jumlah	100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra Luar Negeri :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1.	Capaian Penelitian	<25% (skor 1)	25-50% (skor 1)		50-75% (skor 1)		>75% (skor 1)	35		
2.	Publikasi	Prosiding		Jurnal				30		
		Nasional	Internasional	Nasional		Internasional				
				Tidak terakreditasi	Terakreditasi	Tidak terakreditasi	Terakreditasi			
		2	3	3	4	4	5			
3.	Rencana Keberlanjutan Penelitian	Kurang		Cukup		Baik		35		
		1		3		4				
Jumlah								100		

Komentar Pemantau:

.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

Lampiran C. Form Penilaian Penelitian Disertasi Doktor

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN DISERTASI DOKTOR**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Nama Promotor :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi topik penelitian dengan judul disertasi	20		
2	Kualitas penelitian	20		
3	Orisinalitas dan Kebaruan	20		
4	Luaran penelitian	15		
5	Rekam jejak peneliti	5		
6	Potensi percepatan penyelesaian studi doktor	20		
JUMLAH				

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai :

.....

.....

.....

.....

Bandung, tanggal
bulan tahun
Penilai,
Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

PENELITIAN DISERTASI DOKTOR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti :orang

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Nilai	Skor
1.	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian Disertasi Doktor	35		
2.	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	25		
3.	Penyelesaian program doktor	30		
4.	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	10		
Jumlah		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

*Jurnal Internasional dan Prosiding Bereputasi dan submit proposal eksternal sebagai luaran wajib

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN DISERTASI DOKTOR**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Keterangan				Bobot (%)	Skor	Nilai
		< 25%	25 – 50%	51 - 75%	>75%			
1	Capaian Penelitian	Draft	Submitted	Accepted	Published	25		
2	Publikasi pada Jurnal	Internasional (wajib)				20		
		Nasional Terakreditasi						
3	Publikasi pada prosiding	Draft	Terdaftar	Sudah dilaksanakan		15		
		Internasional (wajib)						
4	Produk/model/purwarupa/TT G/ desain/karya seni/ rekayasa sosial/HKI	Draft	Produk	Penerapan		5		
5	Kemajuan program doktor	Draft Disertasi	Seminar Hasil	Ujian Tertutup	Ujian Terbuka	20		
6	Proposal Eksternal (wajib)		Draft Proposal	Submit Proposal	Accepted	15		
JUMLAH						100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1=buruk; 2=sangat kurang; 3=kurang; 5=cukup; 6=baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun
Penilai

Lampiran D. Form Penilaian Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi

FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL PENELITIAN TERAPAN UNGGULAN PERGUTUAN TINGGI

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Perguruan Tinggi :
 Program Studi :
 Ketua Peneliti
 4. Nama Lengkap :
 5. NIDN :
 6. Jabatan Fungsional :
 Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun
 Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :
 • Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
 • Direkomendasikan : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
6.	Perumusan masalah : a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian	25	1 2 3 5 6 7	
7.	Peluang luaran penelitian : a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengadaan Bahan Ajar	20	1 2 3 5 6 7	
8.	a. Metode penelitian b. Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25	1 2 3 5 6 7	
9.	Tinjauan pustaka : a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	20	1 2 3 5 6 7	
10.	Kelayakan penelitian : a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	10	1 2 3 5 6 7	
	Jumlah	100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN TERAPAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

-dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%			
1	Capaian penelitian	< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%	25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	25	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
		Internasional						
		Nasional						
		Lokal						
4	Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>	10		
5	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	25		
6	Buku Ajar		<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit	5		
	Jumlah					100		

Komentar Pemantau:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

- a. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
- b. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi: Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada.
- c. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional:
 1. Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada.
 2. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft.
 3. HKI: Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada.
 4. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada.
 5. Buku Ajar: Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada



**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TERAPAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

- dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Kesesuaian capaian penelitian dibandingkan dengan target tahunan	25		
2.	Produk / proses teknologi unggulan yang telah dicapai - Jenis produk/proses teknologi	25		
3.	Realisasi luaran lainnya: a. Publikasi ilmiah (jurnal internasional/nasional terakreditasi/lokal) b. Seminar ilmiah(internasional/nasional/lokal) c. Teknologi tepat guna, rumusan kebijakan publik, model pembelajaran/pemberdayaan masyarakat, rekayasa sosial-ekonomi, dan lain-lain. d. HKI, Buku Ajar	25		
4.	Kelayakan pendanaan penelitian tahun berikutnya*: - Prospek keberlanjutan penelitian	25		
Jumlah		100		

* Dinilai dari usulan penelitian untuk tahun berikutnya

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor

Saran dan Komentar:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pembahas I,

Pembahas II

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)

Lampiran E. Form Penilaian Penelitian Kemitraan Industri/UMKM

**FORMULIR EVALUASI PROPOSAL
PENELITIAN KEMITRAAN INDUSTRI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIP/NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra :

Lama Penelitian Keseluruhan : s.d Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
1.	Peta Jalan Penelitian Kemitraan Industri									
	a. Peta jalan riset/penelitian	15								
	b. Kepentingan Mitra terlihat jelas	10								
	c. Tingkat kesiapan teknologi/produk untuk mitra	10								
	d. rencana plan	5								
2.	Peluang luaran penelitian :									
	a. Hasil riset yang diperoleh sebelumnya (kepemilikan HAKI, publikasi, dll)	10								
	b. Metode yang digunakan untuk mencapai keberhasilan indikator dan luaran yang dijanjikan	15								
	c. Kejelasan uraian luaran proses/produk pada akhir program	15								
3.	Pengusul (peneliti dan Mitra)									
	a. Jadwal dan Anggaran	10								
	b. Kejelasan uraian mekanisme kerjasama/kemitraan antara PT da mitra institusi	10								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR MONITORING & EVALUASI LAPANGAN
PENELITIAN KEMITRAAN INDUSTRI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIP/NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra :

Lama Penelitian Keseluruhan : s.d Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
1.	Peta Jalan Riset									
	a. Sesuai peta jalan riset (produk/proses riset terhadap time frame)	10								
	b. Transfer teknologi/produk terhadap mitra yang dapat diwujudkan	15								
2.	Pengelolaan/Pelaksanaan dan Luaran Hasil									
	a. Rencana kegiatan dan luaran kegiatan memenuhi target yang diusulkan melalui proposal (produk dan proses HKI, prototipe, artikel ilmiah.dll)	20								
	b. capaian hasil memberikan potensial nilai komersial	15								
	c. memiliki rencana bisnis	10								
3.	Pengusul (peneliti dan mitra)									
	a. kerjasama peneliti dengan mitra	10								
	b. Kontribusi pembiayaan Mitra	10								
	c. proposal dan target luaran tahun berikutnya	10								
Jumlah		100								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN KEMITRAAN INDUSTRI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIP/NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
1.	Peta Jalan Penelitian Kemitraan Industri									
	a. Peta jalan riset/penelitian	15								
	b. Kepentingan Mitra terlihat jelas	10								
	c. Tingkat kesiapan teknologi/produk untuk mitra	10								
	d. rencana plan	5								
4.	Peluang luaran penelitian :									
	a. Hasil riset yang diperoleh sebelumnya (kepemilikan HAKI, publikasi, dll)	10								
	b. Metode yang digunakan untuk mencapai keberhasilan indikator dan luaran yang dijanjikan	15								
	c. Kejelasan uraian luaran proses/produk pada akhir program	15								
5.	Pengusul (peneliti dan Mitra)									
	a. Jadwal dan Anggaran	10								
	b. Kejelasan uraian mekanisme kerjasama/kemitraan antara PT da mitra institusi	10								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

Lampiran F. Form Penilaian Penelitian Kemitraan YPT Group

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN KEMITRAAN YPT GROUP**

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Perguruan Tinggi :
 Program Studi :
 Ketua Peneliti
 4. Nama Lengkap :
 5. NIP/NIDN :
 6. Jabatan Fungsional :
 Ketua Tim Mitra :
 Institusi Mitra :
 Lama Penelitian Keseluruhan : s.d Tahun
 Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :
 • Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
 • Direkomendasikan : Rp.
 • Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
4.	Peta Jalan Penelitian Kemitraan YPT Group									
	a. Peta jalan riset/penelitian	15								
	b. Kepentingan Mitra terlihat jelas	10								
	c. Tingkat kesiapan teknologi/produk untuk mitra	10								
	d. rencana plan	5								
5.	Peluang luaran penelitian :									
	a. Hasil riset yang diperoleh sebelumnya (kepemilikan HAKI, publikasi, dll)	10								
	b. Metode yang digunakan untuk mencapai keberhasilan indikator dan luaran yang dijanjikan	15								
	c. Kejelasan uraian luaran proses/produk pada akhir program	15								
6.	Pengusul (peneliti dan Mitra)									
	a. Jadwal dan Anggaran	10								
	b. Kejelasan uraian mekanisme kerjasama/kemitraan antara PT da mitra institusi	10								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN KEMITRAAN YPT GROUP**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

4. Nama Lengkap :

5. NIP/NIDN :

6. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra :

Lama Penelitian Keseluruhan : s.d Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
6.	Peta Jalan Riset									
	a. Sesuai peta jalan riset (produk/proses riset terhadap time frame)	10								
	b. Transfer teknologi/produk terhadap mitra yang dapat diwujudkan	15								
7.	Pengelolaan/Pelaksanaan dan Luaran Hasil									
	a. Rencana kegiatan dan luaran kegiatan memenuhi target yang diusulkan melalui proposal (produk dan proses HKI, prototipe, artikel ilmiah.dll)	20								
	b. capaian hasil memberikan potensial nilai komersial	15								
	c. memiliki rencana bisnis	10								
8.	Pengusul (peneliti dan mitra)									
	a. kerjasama peneliti dengan mitra	10								
	b. Kontribusi pembiayaan Mitra	10								
	c. proposal dan target luaran tahun berikutnya	10								
	Jumlah	100								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN KEMITRAAN YPT GROUP**

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Perguruan Tinggi :
 Program Studi :
 Ketua Peneliti :
 4. Nama Lengkap :
 5. NIP/NIDN :
 6. Jabatan Fungsional :
 Ketua Tim Mitra :
 Institusi Mitra :
 Lama Penelitian Keseluruhan :s.d Tahun
 Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :
 • Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
 • Direkomendasikan : Rp.
 • Biaya dari mitra : Rp.

No.	Komponen Penilaian	Bobot	Skor							Nilai
			1	2	3	5	6	7		
	Peta Jalan Penelitian Kemitraan YPT Group									
	a. Peta jalan riset/penelitian	15								
	b. Kepentingan Mitra terlihat jelas	10								
	c. Tingkat kesiapan teknologi/produk untuk mitra	10								
	d. rencana plan	5								
9.	Peluang luaran penelitian :									
	a. Hasil riset yang diperoleh sebelumnya (kepemilikan HAKI, publikasi, dll)	10								
	b. Metode yang digunakan untuk mencapai keberhasilan indikator dan luaran yang dijanjikan	15								
	c. Kejelasan uraian luaran proses/produk pada akhir program	15								
10.	Pengusul (peneliti dan Mitra)									
	a. Jadwal dan Anggaran	10								
	b. Kejelasan uraian mekanisme kerjasama/kemitraan antara PT da mitra institusi	10								

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

Lampiran G. Form Penilaian Penelitian Kemitraan Dalam Negeri

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN KEMITRAAN DALAM NEGERI**

Judul Penelitian	:	.....
Bidang Penelitian	:	.....
Perguruan Tinggi	:	.....
Program Studi	:	.....
Ketua Peneliti		
1. Nama Lengkap	:	.....
2. NIDN	:	.....
3. Jabatan Fungsional	:	.....
Ketua Tim Mitra	:	.....
Institusi Mitra	:	.....
Lama Penelitian Keseluruhan	:	12 Bulan
Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...)	:	
a. Diusulkan ke Universitas Telkom	:	Rp.
b. Direkomendasikan	:	Rp.
c. Biaya dari mitra	:	Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi penelitian (urgensi, kedalaman materi)	20	1 2 3 5 6 7	
2	Kualitas penelitian (orisinalitas, ketepatan metode, kepustakaan, <i>output/outcome</i>)	25	1 2 3 5 6 7	
3	Urgensi dan mekanisme Kerja Sama (strategis)	20	1 2 3 5 6 7	
4	Komitmen dan kelayakan (persyaratan administrasi, <i>track record</i> peneliti Indonesia dan mitra Kerja Sama, anggaran)	20	1 2 3 5 6 7	
5	Peluang keberlanjutan program Kerja Sama penelitian	15	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN KEMITRAAN DALAM NEGERI**

Judul Penelitian	:	.....
Bidang Penelitian	:	.....
Perguruan Tinggi	:	.....
Program Studi	:	.....
Ketua Peneliti		
4. Nama Lengkap	:	.....
5. NIDN	:	.....
6. Jabatan Fungsional	:	.....
Ketua Tim Mitra	:	.....
Institusi Mitra PKPT	:	.....
Lama Penelitian Keseluruhan	:	12 Bulan
Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...)	:	
d. Diusulkan ke Universitas Telkom	:	Rp.
e. Direkomendasikan	:	Rp.
f. Biaya dari mitra	:	Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kualitas Penelitian a. Ketepatan Metode b. Pencapaian hasil c. Kesesuaian hasil dengan rencana awal	25	1 2 3 5 6 7	
2	Komitmen mitra Kerja Sama a. Pendanaan penelitian b. Hak atas data/hasil penelitian c. Kunjungan penelitian mitra ke institusi peneliti lokal d. Kunjungan peneliti lokal ke institusi mitra Kerja Sama	20	1 2 3 5 6 7	
3	Manajemen Penelitian a. Sistim Pengelolaan b. Basis Data c. Dokumen Penelitian d. Laporan Keuangan	20	1 2 3 5 6 7	
4	Tim Peneliti a. Komitmen b. Kerja Sama Tim	10	1 2 3 5 6 7	
5	Peluang keberlanjutan program Kerja Sama penelitian	25	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun
Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN KEMITRAAN DALAM NEGERI**

Judul Penelitian	:	.....
Bidang Penelitian	:	.....
Perguruan Tinggi	:	.....
Program Studi	:	.....
Ketua Peneliti		
7. Nama Lengkap	:	.....
8. NIDN	:	.....
9. Jabatan Fungsional	:	.....
Ketua Tim Mitra	:	.....
Institusi Mitra	:	.....
Lama Penelitian Keseluruhan	:	12 Bulan
Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...)	:	
g. Diusulkan ke Universitas Telkom	:	Rp.
h. Direkomendasikan	:	Rp.
i. Biaya dari mitra	:	Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kualitas Penelitian a. Ketepatan Metode b. Pencapaian hasil c. Kesesuaian hasil dengan rencana awal	15	1 2 3 5 6 7	
2	Komitmen mitra Kerja Sama a. Pendanaan penelitian b. Hak atas data/hasil penelitian c. Kunjungan penelitian mitra ke institusi peneliti lokal d. Kunjungan peneliti lokal ke institusi mitra Kerja Sama	15	1 2 3 5 6 7	
3	Luaran lainnya a. HKI b. Buku ajar c. Lainnya (sebutkan)	5	1 2 3 5 6 7	
4	Kualitas jurnal internasional yang dituju a. nama jurnal b. Alamat dewan redaksi c. Editorial board d. impact factor	15	1 2 3 5 6 7	
5	Progress luaran artikel a. <i>Draft</i> b. <i>Submitted</i> c. <i>Reviewed</i> d. <i>Accepted</i> e. <i>Published</i>	20	1 2 3 5 6 7	
6	Manajemen Penelitian a. Sistim Pengelolaan b. Basis Data	15	1 2 3 5 6 7	

	d. Dokumen Penelitian e. Laporan Keuangan			
7	Tim Peneliti a. Komitmen b. Kerjasam Tim	10	1 2 3 5 6 7	
8	Keberlanjutan Kerja Sama	5	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai



Lampiran H. Form Penilaian Penelitian Internasional

FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL PENELITIAN INTERNASIONAL

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra Luar Negeri :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi penelitian (urgensi, kedalaman materi)	20	1 2 3 5 6 7	
2	Kualitas penelitian (orisinalitas, ketepatan metode, kepustakaan, output/outcome)	25	1 2 3 5 6 7	
3	Urgensi dan mekanisme kerjasama (strategis, internasionalisasi)	20	1 2 3 5 6 7	
4	Komitmen dan kelayakan (persyaratan administrasi, track record peneliti Indonesia dan mitra kerjasama, anggaran)	20	1 2 3 5 6 7	
5	Peluang keberlanjutan program kerjasama penelitian	15	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN INTERNASIONAL**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra Luar Negeri :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kualitas Penelitian a. Ketepatan Metode b. Pencapaian hasil c. Kesesuaian hasil dengan rencana awal	25	1 2 3 5 6 7	
2	Komitmen mitra kerjasama a. Pendanaan penelitian b. Hak atas data/hasil penelitian c. Kunjungan penelitian mitra ke institusi peneliti lokal d. Kunjungan peneliti lokal ke institusi mitra kerjasama	20	1 2 3 5 6 7	
3	Manajemen Penelitian a. Sistem Pengelolaan b. Basis Data c. Dokumen Penelitian d. Laporan Keuangan	20	1 2 3 5 6 7	
4	Tim Peneliti a. Komitmen b. Kerjasama Tim	10	1 2 3 5 6 7	
5	Peluang keberlanjutan program kerjasama penelitian	25	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN INTERNASIONAL**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

1. Nama Lengkap :

2. NIDN :

3. Jabatan Fungsional :

Ketua Tim Mitra :

Institusi Mitra Luar Negeri :

Lama Penelitian Keseluruhan :s.d..... Tahun

Biaya Penelitian Tahun Berjalan (20...) :

- Diusulkan ke Universitas Telkom : Rp.
- Direkomendasikan : Rp.
- Biaya dari mitra : Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kualitas Penelitian a. Ketepatan Metode b. Pencapaian hasil c. Kesesuaian hasil dengan rencana awal	15	1 2 3 5 6 7	
2	Komitmen mitra kerjasama a. Pendanaan penelitian b. Hak atas data/hasil penelitian c. Kunjungan penelitian mitra ke institusi peneliti lokal d. Kunjungan peneliti lokal ke institusi mitrakerjasama	15	1 2 3 5 6 7	
3	Luaran lainnya a. HKI b. Buku ajar c. Lainnya (sebutkan)	5	1 2 3 5 6 7	
4	Kualitas jurnal internasional yang dituju a. nama jurnal b. Alamat dewan redaksi c. Editorial board d. impact factor	15	1 2 3 5 6 7	
5	Progress luaran artikel a. Draft b. Submitted c. Reviewed d. Accepted e. Published	20	1 2 3 5 6 7	
6	Manajemen Penelitian a. Sistim Pengelolaan b. Basis Data d. Dokumen Penelitian e. Laporan Keuangan	15	1 2 3 5 6 7	
7	Tim Peneliti a. Komitmen	10	1 2 3 5 6 7	

	b. Kerjasam Tim			
8	Keberlanjutan Kerjasama	5	1 2 3 5 6 7	
JUMLAH		100		

Keterangan: Skor 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1= buruk; 2= sangat kurang; 3= kurang; 5 cukup; 6= baik; 7= sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Penilai.....

Bandung, tanggal bulan tahun

Penilai



Lampiran I. Form Penilaian Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

- dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi penelitian	15		
2	Kesesuaian usulan dengan bidang unggulan dalam RIP perguruan tinggi	15		
3	Keutuhan peta jalan dan manfaat penelitian	20		
4	Potensi tercapainya luaran a. Produk/prosesteknologi b. Publikasi, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/ kebijakan, rekayasa sosial, dll. c. Pengkajian, pengembangan dan penerapanipteks-sosbud	30		
5	Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, dukungan dana dari institusi/mitra, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan)	20		
	Jumlah	100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Bidang Unggulan :
Topik Unggulan :
Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP /NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti (ke n) : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Penelitian Tahun ke :
Biaya Penelitian Keseluruhan :
 Biaya Tahun Berjalan :
 - diusulkan ke Universitas Telkom :
 - dana institusi lain :
 - inkind sebutkan :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
		< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%				
1	Capaian penelitian					25			
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	25			
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10			
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>	10			
5	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	25			
6	Buku Ajar		<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit	5			
	Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

- d. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
- e. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi: Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada.
- f. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional:
 6. Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada.
 7. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft.
 8. HKI: Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada.
 9. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada.
 10. Buku Ajar: Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada



**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Bidang Unggulan :
Topik Unggulan :
Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP /NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti (ke n) : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Penelitian Tahun ke :
Biaya Penelitian Keseluruhan :
 Biaya Tahun Berjalan :
 - diusulkan ke Universitas Telkom
 - dana institusi lain
 - inkind sebutkan

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Kesesuaian capaian penelitian dibandingkan dengan target tahunan	25		
2.	Produk / proses teknologi unggulan yang telah dicapai - Jenis produk/proses teknologi	25		
3.	Realisasi luaran lainnya: e. Publikasi ilmiah (jurnal internasional/nasional terakreditasi/lokal) f. Seminar ilmiah(internasional/nasional/lokal) g. Teknologi tepat guna, rumusan kebijakan publik, model pembelajaran/pemberdayaan masyarakat, rekayasa sosial-ekonomi, dan lain-lain. h. HKI, Buku Ajar	25		
4.	Kelayakan pendanaan penelitian tahun berikutnya*: - Prospek keberlanjutan penelitian	25		
Jumlah		100		

* Dinilai dari usulan penelitian untuk tahun berikutnya

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor

Saran dan Komentar:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pembahas I,

Pembahas II

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)

Lampiran J. Form Penilaian Penelitian Produk Teknologi Inovasi

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN PRODUK TEKNOLOGI INOVASI**

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Bidang Unggulan :
Topik Unggulan :
Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP /NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti (ke n) : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Penelitian Tahun ke :
Biaya Penelitian Keseluruhan :
 Biaya Tahun Berjalan :
 - diusulkan ke Universitas Telkom
 - dana institusi lain
 - inkind sebutkan

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi penelitian	15		
2	Kesesuaian usulan dengan bidang unggulan dalam RIP perguruan tinggi	15		
3	Keutuhan peta jalan dan manfaat penelitian	20		
4	Potensi tercapainya luaran d. Produk/prosesteknologi e. Publikasi, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/ kebijakan, rekayasa sosial, dll. f. Pengkajian, pengembangan dan penerapanipteks-sosbud	30		
5	Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, dukungan dana dari institusi/mitra, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan)	20		
	Jumlah	100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

**FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN PRODUK TEKNOLOGI INOVASI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

-dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%			
1	Capaian penelitian					25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	25	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
		Internasional						
		Nasional						
		Lokal						
4	Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>	10		
5	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	25		
6	Buku Ajar		<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit	5		
Jumlah						100		

Komentar Pemantau:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

- g. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
- h. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi: Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada.
- i. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional:
 - 11. Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada.
 - 12. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft.
 - 13. HKI: Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada.
 - 14. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada.
 - 15. Buku Ajar: Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada



**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN PRODUK TEKNOLOGI INOVASI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

- dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Kesesuaian capaian penelitian dibandingkan dengan target tahunan dan bidang/topik Unggulan Universitas	25		
2.	Produk / proses teknologi unggulan yang telah dicapai - Jenis produk/proses teknologi unggulan	25		
3.	Realisasi luaran lainnya: i. Publikasi ilmiah (jurnal internasional/nasional terakreditasi/lokal) j. Seminar ilmiah (internasional/nasional/lokal) k. Teknologi tepat guna, rumusan kebijakan publik, model pembelajaran/pemberdayaan masyarakat, rekayasa sosial-ekonomi, dan lain-lain. l. HKI, BukuAjar	25		
4.	Kelayakan pendanaan penelitian tahun berikutnya*: - Prospek keberlanjutan penelitian	25		
Jumlah		100		

* Dinilai dari usulan penelitian untuk tahun berikutnya

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor

Saran dan Komentar:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pembahas I,

Pembahas II

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)

Lampiran K. Form Penilaian Penelitian Inovasi Menuju Komersialisasi

**FORMULIR PENILAIAN REVIEW PROPOSAL
PENELITIAN INOVASI MENUJU KOMERSIALISASI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

- dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi penelitian	15		
2	Kesesuaian usulan dengan bidang unggulan dalam RIP perguruan tinggi	15		
3	Keutuhan peta jalan dan manfaat penelitian	20		
4	Potensi tercapainya luaran g. Produk/proses teknologi h. Publikasi, HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/ kebijakan, rekayasa sosial, dll. i. Pengkajian, pengembangan dan penerapanipteks-sosbud	30		
5	Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, dukungan dana dari institusi/mitra, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan)	20		
	Jumlah	100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN INOVASI MENUJU KOMERSIALISASI

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Bidang Unggulan :
Topik Unggulan :
Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIP /NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti (ke n) : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Penelitian Tahun ke :
Biaya Penelitian Keseluruhan :
 Biaya Tahun Berjalan :
 - diusulkan ke Universitas Telkom :
 - dana institusi lain :
 - inkind sebutkan :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
		< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%				
1	Capaian penelitian					25			
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	25			
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10			
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>	10			
5	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	25			
6	Buku Ajar		<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit	5			
	Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

ttd

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

- j. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
- k. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi: Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada.
- l. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional:
 - 16. Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada.
 - 17. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft.
 - 18. HKI: Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada.
 - 19. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada.
 - 20. Buku Ajar: Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada



**FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR
PENELITIAN INOVASI MENUJU KOMERSIALISASI**

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :

Bidang Unggulan :

Topik Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP /NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti (ke n) : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Penelitian Tahun ke :

Biaya Penelitian Keseluruhan :

Biaya Tahun Berjalan :

- diusulkan ke Universitas Telkom :

- dana institusi lain :

- inkind sebutkan :

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Kesesuaian capaian penelitian dibandingkan dengan target tahunan dan bidang/topik Unggulan Universitas	25		
2.	Produk / proses teknologi unggulan yang telah dicapai - Jenis produk/proses teknologi unggulan	25		
3.	Realisasi luaran lainnya: c. Publikasi ilmiah (jurnal internasional/nasional terakreditasi/ lokal) d. Seminar ilmiah (internasional/nasional/lokal) e. Teknologi tepat guna, rumusan kebijakan publik, model pembelajaran/pemberdayaan masyarakat, rekayasa sosial-ekonomi, dan lain-lain. f. HKI, BukuAjar	25		
4.	Kelayakan pendanaan penelitian tahun berikutnya*: - Prospek keberlanjutan penelitian	25		
Jumlah		100		

* Dinilai dari usulan penelitian untuk tahun berikutnya

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot x skor

Saran dan Komentar:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pembahas I,

Pembahas II

(Nama Lengkap)

(Nama Lengkap)