



RISPRO LPDP

Penilaian Proposal

Prof. Dr. Anny Sulaswatty, M.Eng.
Reviewer RISPRO LPDP

*Disampaikan pada Acara Sosialisasi RISPRO
Bandung, 29 Januari 2020*



RISPRO KOMPETISI

Komersial dan Kebijakan/Tata Kelola

Karakteristik Utama **RISPRO KOMPETISI** (Komersial & Kebijakan/Tata Kelola)



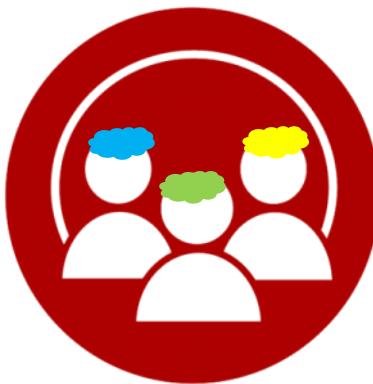
maturasi

/dewasa (matang)



memiliki:

- dokumen self assesment telah mencapai TKT 5 dibuktikan dengan blueprint prototipe produk atau teknologi yang telah memenuhi konsep produk atau teknologi (P2); atau dokumen konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola
- studi kelayakan komersialisasi/implementasi hasil riset dalam kurun waktu 2-3 tahun ke depan



multidisiplin

/ragam keilmuan



diusulkan oleh:

- Tim riset terdiri dengan beragam keilmuan (disiplin) yang relevan dari **K/L, Pemda, Perguruan Tinggi, Industri, atau Ormas yang memiliki lembaga penelitian atau pengembangan, atau sejenisnya**
- Tim riset diketuai oleh Doktor atau pengakuan setaranya.



mitra

/investor/industri/regulator/aplikator



bermitra dengan:

investor → industri, UMKM, koperasi, start-up company atau badan usaha dibawah perguruan tinggi

regulator → K/L atau pemda

aplikator → Kel. Profesi/Komunitas

- surat pernyataan kesanggupan sebagai mitra untuk komitmen berkontribusi

RISPRO KOMPETISI

(Komersial & Kebijakan/Tata Kelola)

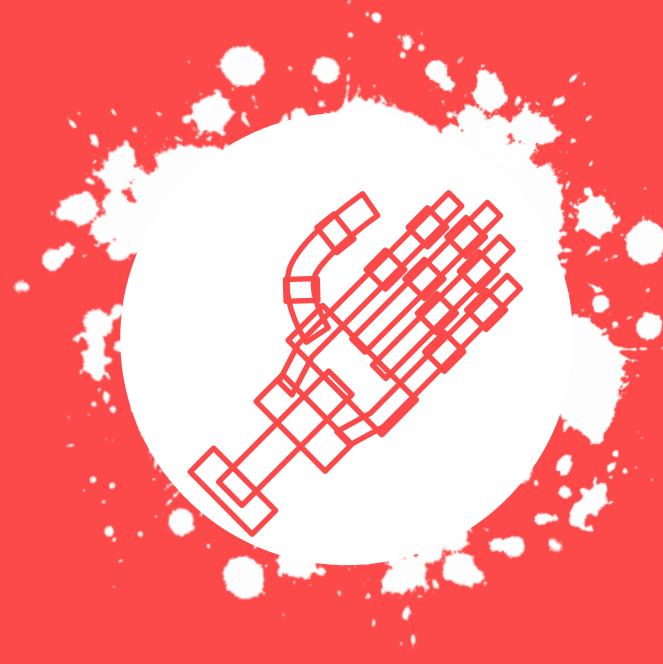
Aspek	RISPRO Komersial	RISPRO Kebijakan/Tata Kelola
Fokus Riset	1. Pangan, 2. Energi, 3. Kesehatan dan Obat, 4. Transportasi, 5. Informasi dan Komunikasi, 6. Pertahanan dan Keamanan,	7. Material Maju, 8. Kemaritiman, 9. Manajemen Penanggulangan Bencana dan Pelestarian Lingkungan, 10. Pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, 11. Sosial Humaniora, Seni, Budaya dan Pendidikan.
Luaran Utama	<ul style="list-style-type: none"> • Produk atau teknologi layak komersial; • Kekayaan Intelektual (KI); • Publikasi Ilmiah. 	<ul style="list-style-type: none"> • Naskah Akademik Kebijakan; • Modul Model/Tata Kelola; • Publikasi Ilmiah.
Nilai Dana	Rp2 miliar per judul per tahun, terdiri dari: <ol style="list-style-type: none"> 1. Biaya Langsung sekurang-kurangnya 95% : Biaya Personil (Gaji dan/ atau Honorarium) dan Biaya Langsung Non Personil 2. Biaya Tidak Langsung setinggi-tingginya 5% : Biaya Operasional Institusi yang digunakan untuk monitoring internal, administrasi, dan/atau biaya-biaya lain guna mendukung pelaksanaan kegiatan. 3. Pencairan dana 2 tahap (70:30). 	Rp500 juta per judul per tahun, terdiri dari: <ol style="list-style-type: none"> 1. Biaya Langsung sekurang-kurangnya 95% : Biaya Personil (Gaji dan/ atau Honorarium) dan Biaya Langsung Non Personil 2. Biaya Tidak Langsung setinggi-tingginya 5% : Biaya Operasional Institusi yang digunakan untuk monitoring internal, administrasi, dan/atau biaya-biaya lain guna mendukung pelaksanaan kegiatan. 3. Pencairan dana 2 tahap (70:30).
Jangka Waktu	3 (tiga) Tahun + 1 (satu) Tahun persiapan alih teknologi/pemanfaatan hasil riset	2 (dua) Tahun + 1 (satu) Tahun persiapan alih teknologi/pemanfaatan hasil riset

Alur Pendaftaran dan Seleksi

RISPRO Kompetisi

(Komersial & Kebijakan/Tata Kelola)





RISPRO INVITASI

MAKING INDONESIA 4.0, pada lima sektor utama, antara lain:

- 1) makanan dan minuman,
- 2) tekstil dan pakaian,
- 3) otomotif,
- 4) kimia, dan
- 5) elektronik.

Ketentuan dan Syarat **RISPRO Invitasi**

LUARAN

salah satu atau lebih dari:

- **Kekayaan intelektual** terdaftar;
- **Purwarupa** produk/teknologi tepat guna atau laik industri/komersial;
- **Naskah akademik atau konsep kebijakan;**
- **Publikasi ilmiah.**

KRITERIA

1. **Ketua periset diutamakan** bergelar **doktor** atau berkualifikasi setara (sesuai dengan Standar KKNI).
2. **Ketua periset tidak sedang menempuh studi lanjut atau kegiatan akademik lain** seperti program academic recharging, postdoc, dan lainnya.
3. **Riset dilakukan dalam wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.**

NILAI PENDANAAN

Sesuai kebutuhan & output yang akan dihasilkan

TAHAP PENCAIRAN DANA [60% - 40%]

JANGKA WAKTU PENDANAAN

Pendanaan: selama-lamanya **3 (tiga) Tahun** per proposal dan **dapat diperpanjang paling lama 2 (dua)** tahun berdasarkan hasil evaluasi dan rekomendasi reviewer

KOMPONEN DANA

1. **Biaya Langsung** sekurang-kurangnya **95%**, terdiri atas:
 - **Biaya Langsung Personil** (Gaji dan/ atau Honorarium) **maks 30%**.
 - **Biaya Langsung Non Personil**
2. **Biaya Tidak Langsung** setinggi-tingginya **5%** : Biaya Opersional Institusi yang digunakan untuk monitoring internal, administrasi, dan/atau biaya-biaya lain guna mendukung pelaksanaan kegiatan.
3. Telah memperhitungkan **pajak**.
4. **Disusun berdasarkan Aktivitas Riset.**

DOKUMEN/ PROPOSAL

1. **Lembar pengesahan** proposal riset.
2. Lembar penilaian mandiri (**self assessment**) ttg tingkat ketersiapan teknologi (TKT) riset yang diusulkan.
3. **Surat pernyataan** ttg kesediaan untuk menandatangani **SPTJM** penggunaan dana dan pencapaian luaran riset apabila riset didanai.
4. Dokumen **proposal riset**.

Alur Pendaftaran dan Seleksi **RISPRO Invitasi**



Surat Undangan/Invitasi LPDP

kepada:

- **Pusat Unggulan Iptek (PUI).**
- **Perguruan Tinggi (PT) Klaster Riset Mandiri.**



Pendaftaran Proposal

oleh **Individu/kelompok periset** yang bernaung **di bawah PUI atau PT terinvitasi secara online** melalui www.lpdp.kemenkeu.go.id/rispro



(Self Assessment)

penilaian mandiri **proposal secara online** oleh **PUI atau PT terinvitasi** melalui www.lpdp.kemenkeu.go.id/rispro



Verifikasi RAB & Penetapan Penerima

- **Verifikasi RAB** sesuai kebutuhan, kewajaran, dan luaran riset.
- **Penerima** Pendanaan RISPRO ditetapkan oleh Direktur Utama LPDP atas usul Direktur yang membidangi pendanaan riset.



Seleksi Substantif

melalui **Paparan dan Visitasi** (bila diperlukan) oleh **Reviewer LPDP**

- Aspek Penilaian:
 1. Kualitas riset (25%);
 2. Luaran (40%);
 3. Kemutakhiran (15%);
 4. Rekam jejak periset (20%).
- Passing grade minimal 500



Seleksi Administratif

melalui online oleh **LPDP**

- Aspek Penilaian Kelengkapan dan Kesesuaian:
 1. Proposal;
 2. Lembar pengesahan institusi;
 3. Lembar penilaian mandiri atas TKT hasil riset sebelumnya.
 4. Surat Pernyataan kesediaan SPTJM



- Verifikasi email
- Login

Akun baru



Input Data

Jika belum terdaftar

Profil Pengusul + RISPRO (ketua)

Profil Anggota Riset

Dilakukan oleh masing-masing anggota melalui email yang didaftarkan oleh pengusul

Input Data

1. Institusi
2. Lembaga Riset
3. Mitra

Input Data Proposal

1. Informasi Proposal
2. Usulan Dana (LPDP + Mitra)
3. Upload Data



Akun Lembaga Riset

Melakukan Penilaian Internal (Self Assesment)

Submit Data

Selesai pendaftaran dimana data tidak dapat diedit kembali

"Institusi pengusul bertanggung jawab atas mutu & kesesuaian riset yang diusulkan dengan skim RISPRO"

Contoh Instrumen penilaian institusi dalam Si Pensel RISPRO (RISPRO Kebijakan/Tata Kelola)

No	Aspek Penilaian
1	Kesesuaian Proposal Riset dengan FOKUS RISPRO
2	Proposal Riset akan menghasilkan salah satu luaran sebagai berikut: a. Naskah Akademik b. Konsep Kebijakan c. Model/ Tata kelola
3	Pengusul RISPRO terdiri dari periset-periset multidisiplin
4	Pengusul RISPRO memiliki roadmap yang mendukung antara lain hasil riset (invensi/inovasi), publikasi, HKI, penghargaan, kerja sama dengan mitra/pihak lain
5	Riset yang diusulkan memiliki studi kelayakan implementasi terkait kebijakan/model/tata kelola yang akan dihasilkan, lengkap dengan tahapan implementasinya
6	Riset yang diusulkan memiliki dokumen pengujian/ simulasi (implementasi) konsep ketentuan perundang-undangan atau model yang secara teoritis telah disetujui para ahli/pakar
7	Riset memiliki publikasi yang relevan dari riset yang diusulkan
8	Pengusul RISPRO memiliki Mitra RISPRO yang memiliki komitmen untuk mengimplementasikan luaran RISPRO yang dituangkan dalam surat pernyataan kesediaan mitra
9	Riset yang diusulkan memiliki dokumen konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola yang akan diimplementasikan pada skala terbatas

feedback desk evaluation

Reviewer - 1

Saran Perbaikan :

Perbaiki tinjauan pustaka dan state of the art dari penelitian, perbaiki dan lengkapi metode pendekatan dan studi kelayakan.

Reviewer - 2

Saran Perbaikan :

; Perbaikan Peta jalan / Roadmap harus dibuat dengan baik dan benar, ; harus diusahakan untuk ke potensi KI dengan klaim yang rinci,

feedback seleksi paparan/visitasi

Hasil Penilaian

Tidak Direkomendasikan

Saran Perbaikan :

Keterangan

"Saran Perbaikan akan dibaca oleh pengusul RISPRO sebagai bentuk **masukan perbaikan proposal**. Mohon bantuan reviewer untuk menyusun saran perbaikan secara detil dalam **kalimat positif**. Terima Kasih"

1. Perlu disiapkan proto tipe yang menggunakan peralatan yang sesuai untuk dipasarkan nanti (menggunakan evaporator yang sesuai walaupun lebih kecil dari evaporator yang akan diproduksi/dipasarkan).
2. Agar diperjelas peran masing-masing baik peneliti maupun mitra. sehingga tanggung jawab masing pihak bisa diketahui.
3. Perlu dilakukan studi Terutama pasar produk hasil kegiatan ini (studi dilakukan bersama mitra).



PENULISAN PROPOSAL

SHARING SESSION

Budi Setiadi Daryono

Hikapel!

2014-2017



Produksi dan Pengembangan Benih Gama Melon Kultivar Hikapel dalam Memperkuat Ketahanan Benih Nasional

Tim Periset:

Dr. Budi Setiadi Daryono, M.Agr.Sc.¹, Dr. Ir. Supriyadi, M.Sc.², Dr. Tri Joko, S.P., M.Sc.³

1. Fakultas Biologi, 2. Fakultas Teknologi Pertanian, 3. Fakultas Pertanian

Hikapel

Melon Unik segenggaman tangan yang memiliki rasa manis, segar, dan beraroma wangi



Luaran

Buah melon kualitas premium yang unik dan murah, serta memiliki benih yang berkualitas dan tersertifikasi
Buah melon tersebut diharapkan dapat diminati oleh semua kalangan rakyat Indonesia.

Road Map



Pelaksanaan Riset



KONDISI DANAU MANINJAU

**Luas Permukaan Air
Danau 9.785,6 hektar**

**Volume Air 10,33 miliar M³
Tidak bisa dimanfaatkan
untuk kehidupan**

**Sumber Bahan
Pencemaran Utama
Budidaya Ikan KJA
(94.35%)**

**Air Danau
Tercemar Berat & Kritis**



**Riset Tata
Kelola/Kebijakan
LPDP**



KOMPETISI

- HALAMAN SAMPUL
- HALAMAN PENGESAHAN
- DAFTAR ISI
- RINGKASAN/ABSTRAK
- **BAB 1 PENDAHULUAN**
- **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA DAN KEBARUAN RISET**
- **BAB 3 METODE RISET**
- **BAB 4 LUARAN**
- **BAB 5 PENDANAAN**
- DAFTAR PUSTAKA
- LAMPIRAN



INVITASI

- HALAMAN SAMPUL
- HALAMAN PENGESAHAN
- DAFTAR ISI
- RINGKASAN/ABSTRAK
- **BAB 1 PENDAHULUAN**
- **BAB 2 PETA JALAN**
- **BAB 3 KEBAHARUAN (NOVELTY)**
- **BAB 4 NILAI STRATEGIS**
- **BAB 5 METODE**
- **BAB 6 LUARAN**
- DAFTAR PUSTAKA
- DAFTAR RIWAYAT HIDUP KETUA & ANGGOTA PERISET
- RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)



PENDAHULUAN

1. Latar belakang
2. Tujuan Khusus
3. Urgensi Riset
4. Luaran



TINJAUAN PUSTAKA DAN KEBARUAN RISET

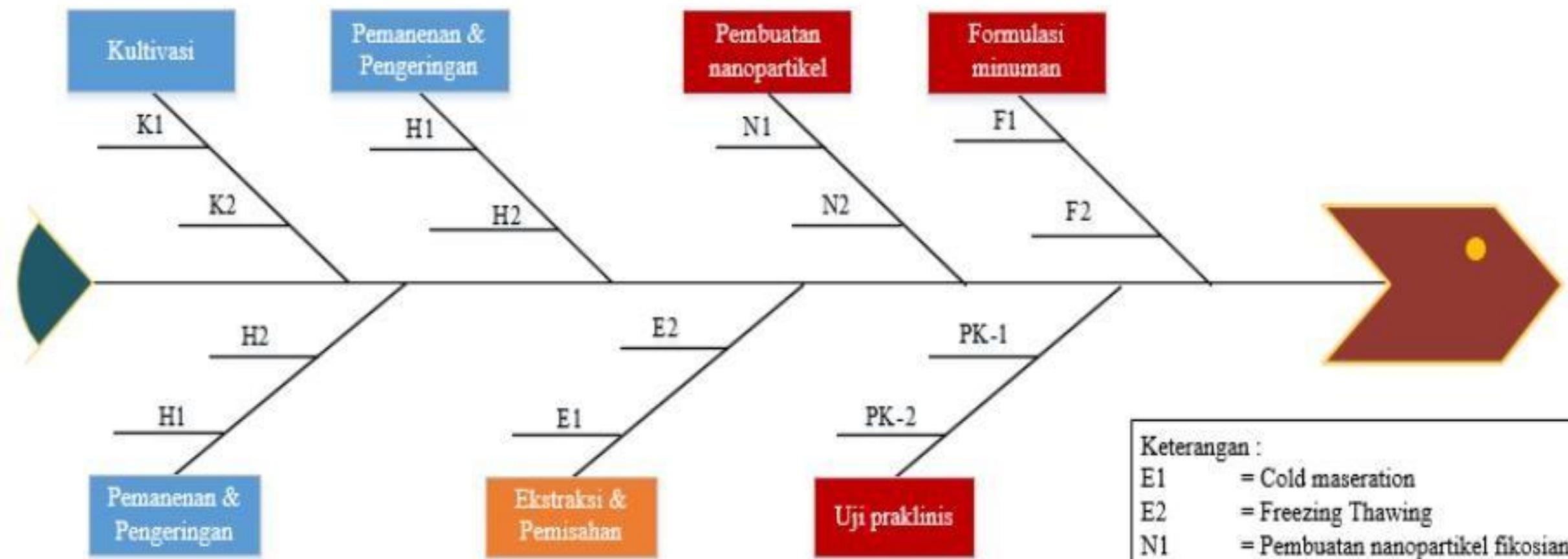
1. State of the art
2. Studi Pendahuluan
3. Hasil yang sudah dicapai



METODE RISET

-  Jelas
-  Sistematis
-  Pembagian Peran periset dan mitra

Contoh Alur Kegiatan

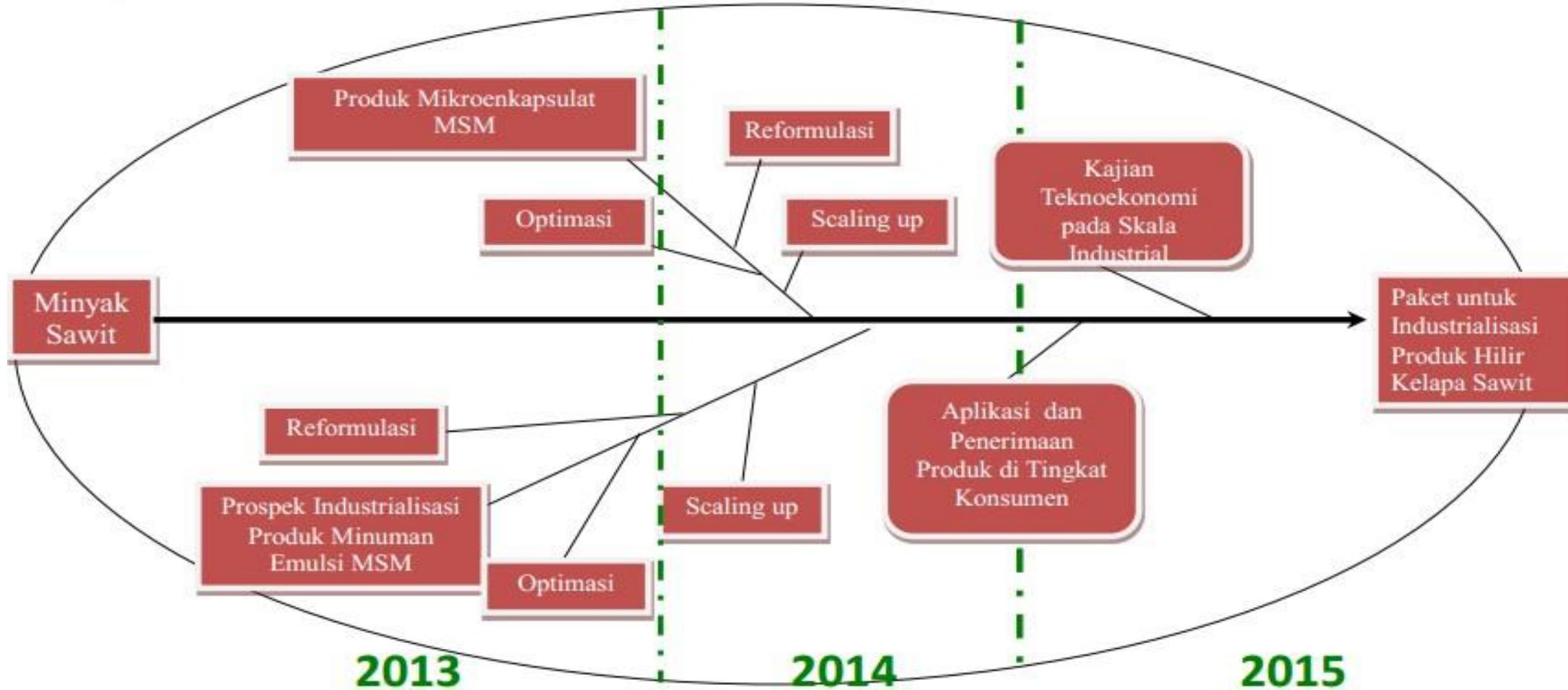


Keterangan :

- E1 = Cold maseration
- E2 = Freezing Thawing
- N1 = Pembuatan nanopartikel fikosianin
- N2 = Karakterisasi nanopartikel
- F1 = Pemilihan bahan-bahan
- F2 = Optimasi komposisi
- PK-1 = Uji toksisitas
- PK-2 = Uji farmakokinetis



METODOLOGI PENELITIAN

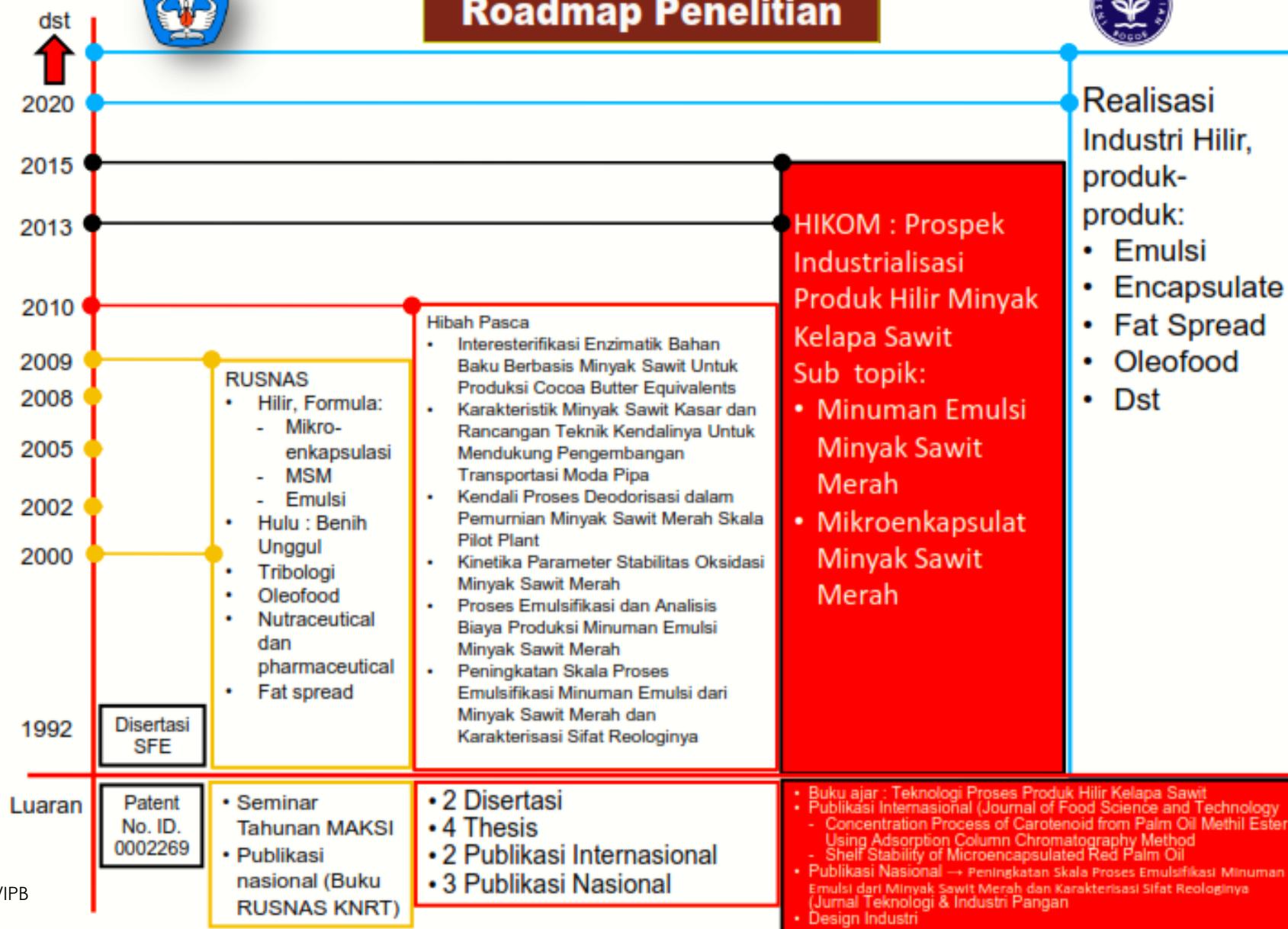


Sistematika (*fishbone diagram*) alur kegiatan penelitian

CONTOH ROADMAP



Roadmap Penelitian

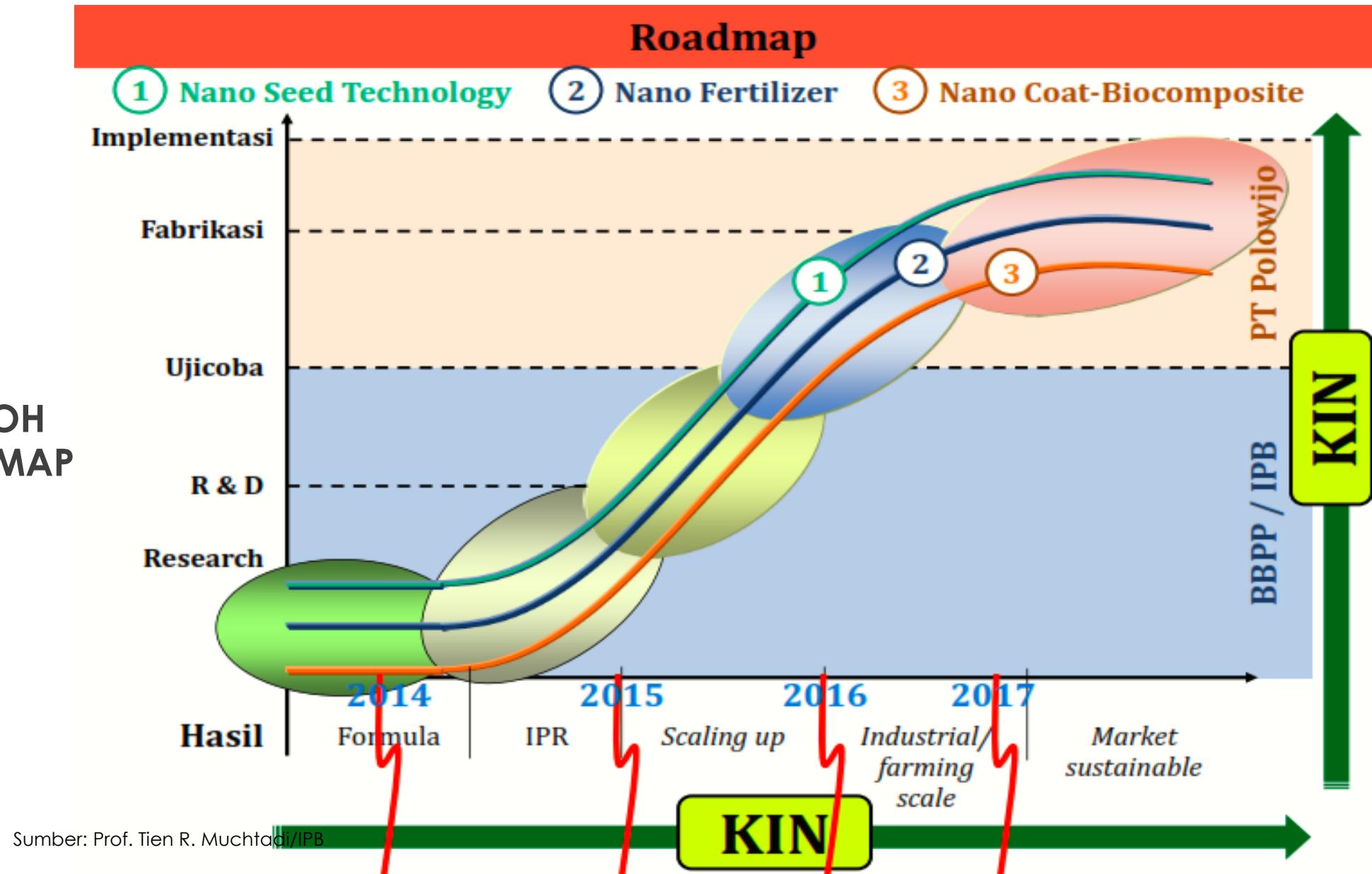


Sumber: Prof. Tien R. Muchtadi/IPB

Roadmap



CONTOH ROADMAP



CONTOH ROADMAP



Pengembangan Daun Awar
Awar Sbg Agen Antikanker
(Fakhrudin, 2019)

R & D

- Uji aktivitas antikanker *in vivo* dan *in vitro*
- Uji potensi sbg kometoterapi kombinasi dengan doxorubicin
- **OUTPUT:** Publikasi dan paten

Technology

- Produksi sediaan kapsul
- Identifikasi parameter kritis pada proses produksi
- **OUTPUT:** Dokumen proses dan SOP

Product

2020-2022:
Uji klinik dan registrasi produk

Market

2023-: Hilirisasi &
market research

2008-2014:
Skrining
aktivitas dan
selektivitas thd
sel kanker

- Uji selektivitas pada sel kanker
- Profil metabolit dan identifikasi senyawa aktif.
- **OUTPUT:** Publikasi dan paten

2015-2019:
Studi mekanisme
aksi dan
identifikasi
senyawa aktif

2017-2018:
Formulasi
dan produksi

- Penentuan dan penetapan marker
- Kontrol kualitas produk
- Standardisasi simplisia
- **OUTPUT:** SOP dan metode

- Uji klinik fase I-III
- Pendaftaran produk ke BPOM
- **OUTPUT:** Publikasi/paten dan nomor registrasi produk



LUARAN

- ❖ Target luaran yang akan dicapai per tahun
- ❖ Roadmap/peta jalan sd. Komersialisasi/Implementasi



PENDANAAN

- ◆ Biaya Langsung Personil **(30%)**
- ◆ Biaya Langsung non-Personil (alat/bahan, jasa pengujian, perjalanan) **(65%)**
- ◆ Biaya Tidak Langsung (operasional institusi) **(5%)**

“RAB disusun berdasarkan aktivitas”



DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistematika
penulisan *American Psychological
Association (APA)*.



Self Assessment TKT

<http://tkt.ristekdikti.go.id/login>

Atau dengan Teknometer



PENGUKURAN TKT
TINGKAT KESIAPTERAPAN TEKNOLOGI
online

Username

Password

Login sebagai

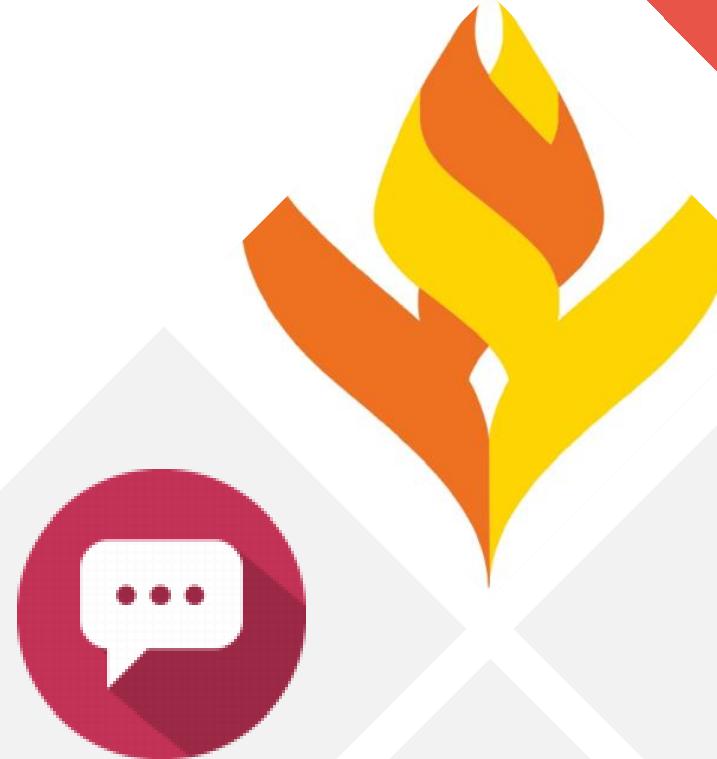
Log in **Registrasi**

Gunakan akun SIMLITABMAS. Tidak punya akun? Registrasi ke SIMLITABMAS.

INSTRUMEN PENILAIAN RISPRO



INSTRUMEN ADMINISTRASI



Instrumen Penilaian Administrasi

[KOMERSIAL]

1. Riset dilakukan dalam **wilayah RI**;
2. Riset **telah diseleksi** sesuai ketentuan LPDP **oleh Institusi Pengusul**;
3. Memiliki **studi kelayakan komersialisasi luaran riset**;
4. Memiliki dokumen **pendaftaran Kekayaan Intelektual (KI) yang relevan**;
5. Memiliki **Hasil penilaian mandiri (self assessment) TKT mencapai TKT 5**
6. Memiliki **mitra dengan kontribusi 10%**

[IMPLEMENTATIF]

1. Riset dilakukan dalam **wilayah RI**;
2. Riset **telah diseleksi** sesuai ketentuan LPDP **oleh Institusi Pengusul**;
3. Memiliki **studi kelayakan implementasi luaran riset**;
4. Memiliki dokumen **publikasi ilmiah internasional bereputasi atau nasional terakreditasi yang relevan**;
5. Memiliki **Hasil penilaian mandiri (self assessment) TKT mencapai TKT 5**;
6. Memiliki **mitra dengan kontribusi 10%**.

INSTRUMEN **DESK EVALUASI**



Instrumen Penilaian Desk Evaluasi [KOMERSIAL]

No	Aspek/Sub Aspek	Bobot	Skor	Nilai
1	Kualitas	25		
	a. Roadmap RISPRO	10		
	b. Kelayakan pelaksanaan (kredibilitas mitra, kontribusi mitra baik cash/in-kind, sarana penunjang, uraian tugas, RAB, jadwal pelaksanaan riset)	15		
2	Luaran	40		
	a. Nilai strategis produk/teknologi (nilai pasar/peningkatan kandungan dalam negeri, pengurangan impor, dll)	15		
	b. Potensi komersialisasi produk/teknologi	15		
	c. Potensi Kekayaan Intelektual yang dihasilkan	10		
3	Kemutakhiran	15		
	a. Kepustakaan yang digunakan	5		
	b. State of the art; dan	5		
	c. Metode/pendekatan	5		
4	Rekam Jejak Periset	20		
	a. Produktivitas riset/kekayaan intelektual/publikasi;	5		
	b. Relevansi keilmuan, terutama dari Ketua Periset;	5		
	c. Pengalaman Kerja Sama dengan Industri.	10		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai: bobot x skor

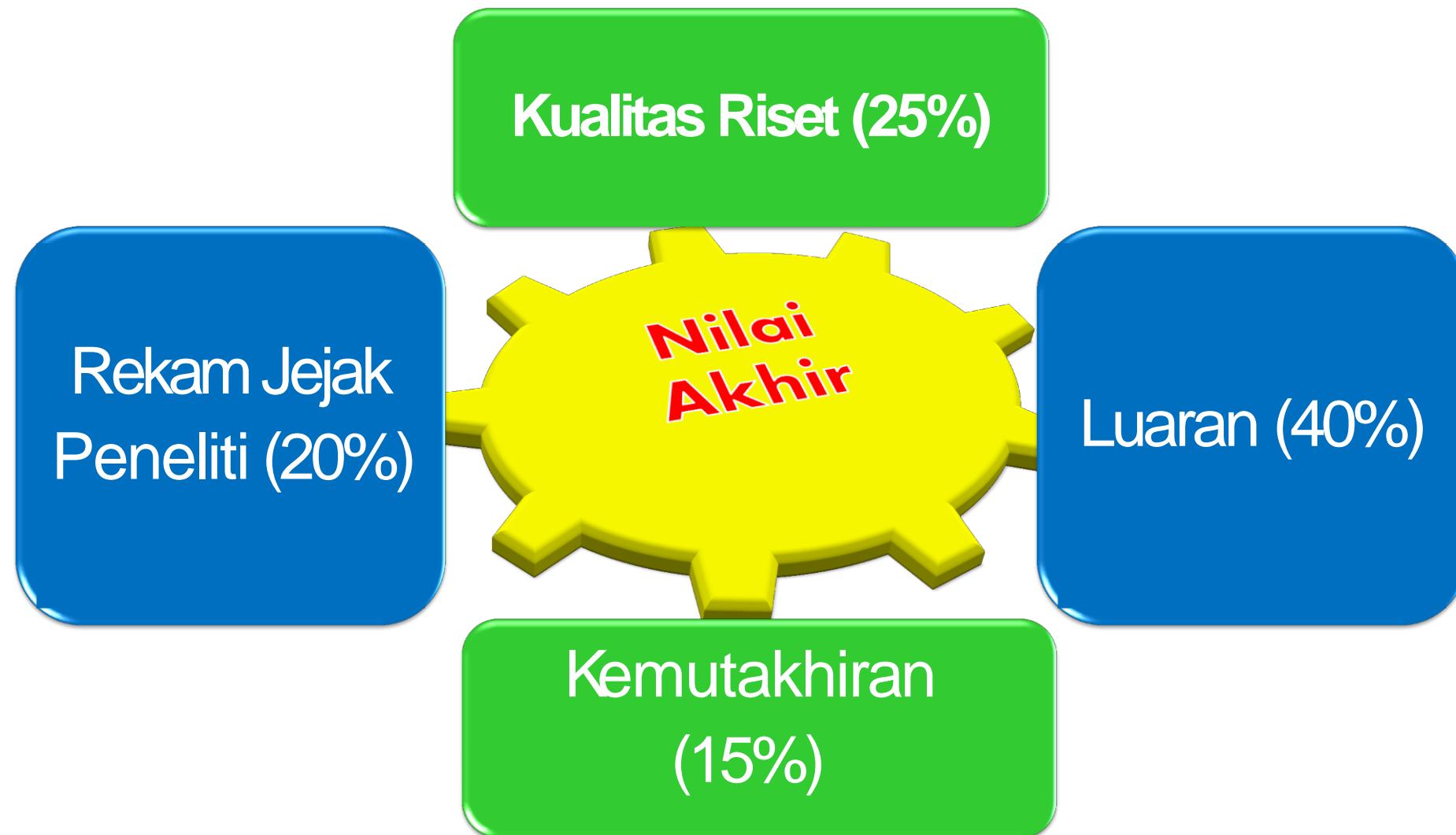
Instrumen Penilaian Desk Evaluasi [IMPLEMENTATIF]

No	Aspek/Sub Aspek	Bobot	Skor	Nilai
1	Kualitas	25		
	a. <i>Roadmap RISPRO;</i> b. Kelayakan pelaksanaan (kredibilitas mitra, kontribusi mitra baik cash/in-kind, sarana penunjang, uraian tugas, RAB, dan jadwal pelaksanaan riset)	10 15		
2	Luaran	40		
	a. Nilai strategis <i>draft</i> atau <i>draft/naskah akademik</i> ketentuan perundang-undangan, atau model pemberdayaan masyarakat/tata kelola (nilai tambah sosial, ekonomi, lingkungan, dll); b. Potensi implementasi ketentuan perundang-undangan atau model;	15		
	c. Potensi Publikasi yang dihasilkan	15		
3	Kemutakhiran	10		
	a. Kepustakaan yang digunakan ; b. <i>State of the art:</i> c. Metode/pendekatan.	5 5 5		
	Rekam Jejak Periset	20		
4	a. Produktivitas riset/kekayaan Intelektual/publikasi; b. Relevansi keilmuan, terutama dari Ketua Periset; c. Pengalaman kontribusi sosial kermasyarakat	5 5 10		
	Jumlah	100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai: bobot x skor



Kualitas Riset (25%)

1. Roadmap kelompok peneliti terkait implementasi teknologi
2. Nilai strategis dan ekonomis produk yang akan dihasilkan
3. Kelayakan pelaksanaan:
 - Peran dan kredibilitas mitra,
 - Metode pendekatan,
 - personalia,
 - sarana penunjang,
 - anggaran dan jadwal

Luaran (40%)

RISPRO Komersial

1. Nilai strategis produk/teknologi (nilai pasar/peningkatan kandungan dalam negeri, pengurangan impor, dll)
2. Potensi komersialisasi produk/teknologi
3. Potensi Kekayaan Intelektual yang dihasilkan

RISPRO Implementatif

1. Nilai strategis draft atau naskah akademik ketentuan perundang-undangan, atau model pemberdayaan masyarakat/tata kelola (nilai tambah sosial, ekonomi, lingkungan, dll)
2. Potensi implementasi ketentuan perundang-undangan atau model;
3. Potensi publikasi yang dihasilkan

Kemutakhiran (15%)

1. Kepustakaan dan riset pendahuluan yang sudah ada.
2. Kemutakhiran riset (*state of the art*)
3. Metode pendekatan

Rekam Jejak Kelompok Peneliti (20%)

1. Roadmap masing-masing peneliti:
2. Produktivitas penelitian dari masing-masing peneliti
3. Implementasi hasil riset di mitra dari masing-masing peneliti
4. Publikasi masing-masing peneliti

Pengalaman Kelemahan Proposal

1. Tidak fokus pada hasil-hasil riset unggul yang dapat diimplementasikan dengan pihak industri/mitra lainnya (masih melakukan penelitian dasar).
2. **Manfaat riset tidak kelihatan:** bagi kelompok peneliti, institusi asal peneliti dan mitra industri/mitra lainnya.
3. **Peran dan kredibilitas mitra industri/lainnya tidak jelas,** komitmen pendanaan, penerapan hasil riset, studi pasar, dll.

Kelemahan Proposal

4. Luaran riset **bukan** teknologi untuk penguatan industri strategis dan **tidak** berupa salah satu atau lebih dari:

- ✓ penerapan teknologi baru untuk menghasilkan produk baru;
- ✓ penemuan produk baru yang layak dikomersialkan;
- ✓ pengembangan produk yang telah ada;
- ✓ perbaikan proses produksi.
- ✓ **penerapan hasil riset** yang berdampak pada pemecahan permasalahan bangsa atau peningkatan daya saing,

5. Kelayakan bisnis dari implementasi hasil riset **tidak dibuat secara Terstruktur/tidak layak.**

30

INSTRUMEN PAPARAN DAN/VISITASI



Penilaian seleksi paparan dan visitasi terdiri dari Aspek- aspek:

- a. Verifikasi Konten Proposal
- b. Verifikasi Dokumen Pendukung
- c. Verifikasi dan Validasi SDM dan Mitra
- d. Kualitas (termasuk **Roadmap RISPRO**). Roadmap disusun sebagai rangkaian aktifitas riset yang telah dilakukan, rencana riset dalam program RISPRO, dan aktifitas setelah pendanaan RISPRO berakhir.



- e. Luaran (output pertahun)
- f . Kemutakhiran (Novelty)
- g. Rekam Jejak Periset (Tim dan Mitra)

DISKUSI VISITASI

- 1. Kelebihannya produk** yang akan di usulkan ?? ciri khas daerah ?? ,
Meningkatkan PAD ?? berpihak pada petani??
- 2. Keberlangsungan Bahan baku** dari mana dan keberlangsungannya
beli atau bermitra dg kelompok tani atau pemasok bahan Baku ??
- 3. Komposisi SDM** Tim Penelitian baik dari tim peneliti maupun Mitra
- 4. Inovasi Produk Indonesia** (*Agro Food Product*) Target Cita cita
mensejajarkan dengan Produk yg sudah establish / eksis dan diterima
konsumen dengan baik
- 5. Road Map Kegiatan** terkait Substansi usulan dari sisi Peneliti dan Mitra
bagaimana kurun Th. s/d Th ... ? (Sudah – Sedang – Akan).
- 6. Alur Kegiatan** kurun waktu yg diusulkan (3 +1 Tahun) : dari Bahan baku
s/d produk akhir dan rencana produksi serta pemasaran ??
- 7. Skema Jaringan** antar stake Holder /Kemitraan

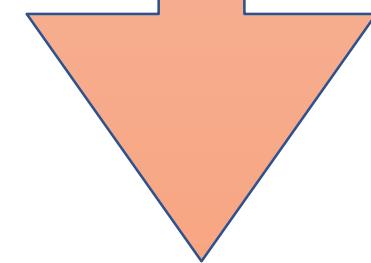
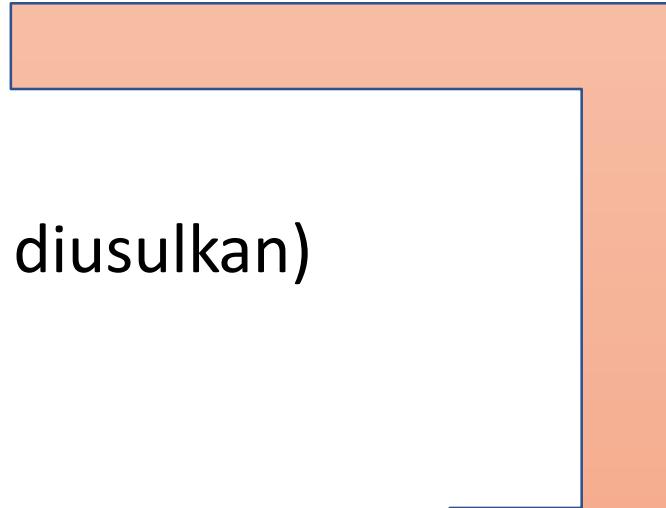
1. Apakah mitra sebelumnya pernah bekerja sama dengan tim riset ini?
2. Sejauh apa mitra mengetahui tentang riset ini?
3. Apa yang diharapkan mitra dari penelitian ini?
4. Apakah luaran riset ini masuk ke dalam rencana bisnis mitra? Seperti apa kedudukannya?
5. Apa peran/ kontribusi mitra dalam riset ini? Pendanaan ; Fasilitas Lain-lain
6. Apakah ada perwakilan mitra yang terlibat dalam perencanaan dan pelaksanaan riset ini? Seperti apa peran personel riset yang berasal dari mitra dalam riset ini?
7. Apakah riset ini menguntungkan bagi Mitra? Jika Ya, keuntungan seperti apa yang diperoleh mitra dari riset ini?

Paparan Mitra

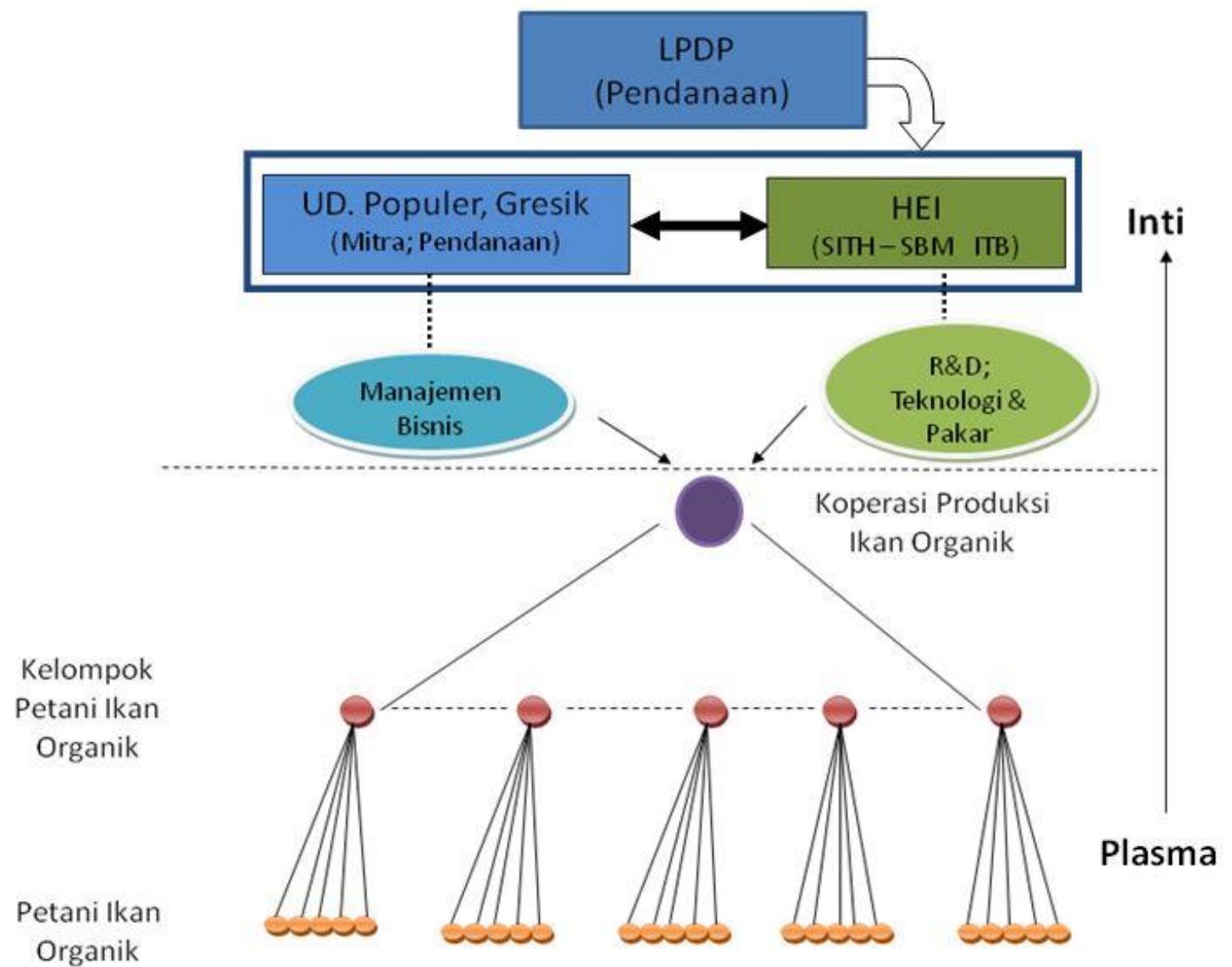
- a. Profil Mitra
- b. **Rencana Kontribusi Mitra** (untuk riset yang diusulkan)
- c. Lokasi pelaksanaan riset.

Dokumen pendukung yang perlu disiapkan:

- 1. MoU** antara institusi periset dan mitra (apabila ada)
- 2. SIUP dan TDP mitra**
- 3. Laporan keuangan** mitra (audited)
- 4. Dokumen lainnya yang menunjukkan eksistensi dan kesanggupan** mitra untuk berkontribusi selama riset berjalan. (surat pernyataan)



Contoh Skema Riset dan Kemitraan
“Who doing What”



(Sumber : Suantika, 2016)

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan [KOMERSIAL]

FORMULIR PENILAIAN VISITASI/PAPARAN PROPOSAL RISPRO KOMERSIAL					
Judul RISPRO	:	.....		
Fokus RISPRO	:	.....		
Skema RISPRO	:	.....		
Ketua Periset	:	.....		
Institusi Asal	:	.....		
Mitra Riset	:	.....		
A. VERIVIKASI KONTEN PROPOSAL					
No	Aspek/Sub Aspek		Bobot	Skor	Nilai
1	Kualitas		25		
	c. <i>Roadmap RISPRO</i>		10		
	d. Kelayakan pelaksanaan (kredibilitas mitra, kontribusi mitra baik <i>cash/in-kind</i> , sarana penunjang, uraian tugas, RAB, jadwal pelaksanaan riset)		15		
2	Luaran		40		
	d. Nilai strategis produk/teknologi (nilai pasar/peningkatan kandungan dalam negeri, pengurangan impor, dll)		15		
	e. Potensi komersialisasi produk/teknologi		15		
3	f. Potensi Kekayaan Intelektual yang dihasilkan		10		
	Kemutakhiran		15		
	d. Kepustakaan yang digunakan ;		5		
4	e. <i>State of the art</i> ; dan		5		
	f. Metode/pendekatan		5		
	Rekam Jejak Periset		20		
d. Produktivitas riset/kekayaan intelektual/publikasi;		5			
e. Relevansi keilmuan, terutama dari Ketua Periset;		5			
f. Pengalaman Kerja Sama dengan Industri.		10			
Jumlah			100		
<i>Keterangan:</i> Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai: bobot × skor					

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan **[KOMERSIAL]**

B. VERIVIKASI DOKUMEN PENDUKUNG				
No	Dokumen	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1.	Dokumen/ blueprint prototipe produk atau teknologi skala laboratorium (P1)			
2.	Dokumen pengujian P1 di lingkungan relevan			
3.	Dokumen perbaikan atau pengembangan P1 menjadi P2 (prototipe yang telah memenuhi konsep sebagai produk atau teknologi)			
4.	Dokumen/ blueprint prototipe produk atau teknologi P2			
5.	Studi kelayakan (komersialisasi) produk atau teknologi			
6.	Surat kesanggupan sebagai Mitra RISPRO			
7.	Dokumen Draft Kekayaan Intelektual			
8.	Dokumen pengujian P2 di lingkungan relevan			
9.	Dokumen perbaikan atau pengembangan P2 menjadi P3 (prototipe yang telah memenuhi konsep sebagai produk atau teknologi yang terstandarisasi)			
10.	Dokumen/ blueprint prototipe produk atau teknologi P3			
11.	Dokumen pengujian P3 di lingkungan sebenarnya			
12.	Dokumen business plan (business canvas model)			

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan [KOMERSIAL]

C. KLARIFIKASI DAN VALIDASI TERHADAP PEMBAGIAN PERAN ANTARA KELompOK RISET DAN MITRA, KONTRIBUSI MITRA TERHADAP KEGIATAN RISET, DAN KREDIBILITAS MITRA				
C.1. Profil Mitra				
Nama Mitra	:			
Alamat	:			
Ijin Usaha	:			
Jenis/Bidang Usaha	:			
Kepemilikan Modal/Skala Usaha	:			
Tahun Berdiri	:			
Bentuk Kerjasama dengan Mitra	:			
Rencana Kontribusi Mitra	:			
Frame work kerjasama kedepan	:			
Nama Penanggung Jawab mitra yang terlibat dalam riset	:			
Jabatan/posisi PJ di institusi mitra	:			
C.2 Organisasi Riset (Pembagian Peran Kelompok Riset dan Mitra)				
No	Nama	Posisi di Kelompok Riset	Peran/Tanggung Jawab	Catatan
1.		Ketua		
2.		Anggota		
dst		Mitra		
C.3 Komitmen Mitra				
No	Aspek Penilaian	Ada	Tidak Ada	Catatan
1.	Apakah sudah ada MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan ?			
2.	Apakah MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan telah mengatur tentang kontribusi,peran, dan hak kepemilikan kekayaan intelektual (termasuk pemanfaatannya) ?			
C.4 Kredibilitas Mitra				
No	Aspek Penilaian	Ada	Tidak Ada	Catatan
1.	Apakah bisnis mitra sesuai (termasuk memiliki lini produksi yang sesuai) dan dapat mendukung keberhasilan riset yang diusulkan ?			
2.	Apakah mitra memiliki laporan keuangan yang telah diaudit oleh auditor independen ?			
3.	Apakah lingkup pemasaran produk mitra selama ini (bisnis mitra) telah menjangkau luas secara nasional atau internasional ?			
D. REKOMENDASI REVIEWER				
Direkomendasikan*		Tidak Direkomendasikan*		
*) Pilih salah satu				
Komentar Reviewer				

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan [IMPLEMENTATIF]

FORMULIR PENILAIAN VISITASI/PAPARAN PROPOSAL RISPRO KEBIJAKAN ATAU TATA KELOLA					
Judul RISPRO	:				
Fokus RISPRO	:				
Skema RISPRO	:				
Ketua Periset	:				
Institusi Asal	:				
Mitra Riset	:				
A. VERIVIKASI KONTEN PROPOSAL					
No	Aspek/Sub Aspek	Bobot	Skor	Nilai	
1	Kualitas	25			
	a. <i>Roadmap</i> RISPRO; b. Kelayakan pelaksanaan (kredibilitas mitra, kontribusi mitra baik <i>cash/in-kind</i> , sarana penunjang, uraian tugas, RAB, dan jadwal pelaksanaan riset)	10			
2	Luaran	15			
	a. Nilai strategis <i>draft</i> atau <i>draft/naskah</i> akademik ketentuan perundang-undangan, atau model pemberdayaan masyarakat/tata kelola (nilai tambah sosial, ekonomi, lingkungan, dll); b. Potensi implementasi ketentuan perundang-undangan atau model;	10			
	c. Potensi Publikasi yang dihasilkan	10			
3	Kemutakhiran	15			
	a. Kepustakaan yang digunakan ; b. <i>State of the art</i> ;	5			
	c. Metode/pendekatan.	5			
4	Rekam Jejak Periset	20			
	a. Produktivitas riset/kekayaan intelektual/publikasi; b. Relevansi keilmuan, terutama dari Ketua Periset;	5			
	c. Pengalaman kontribusi sosial kemasyarakatan	10			
Jumlah		100			
<p><i>Keterangan:</i> Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai: bobot × skor </p>					

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan [IMPLEMENTATIF]

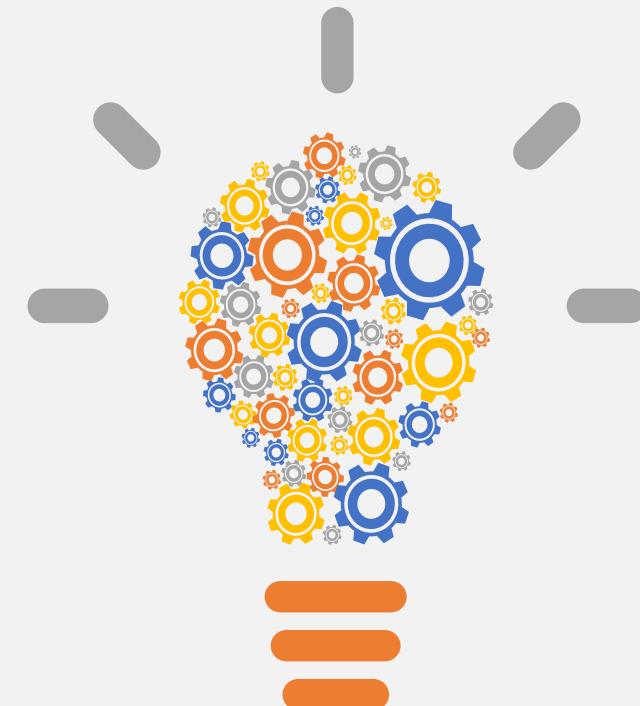
B. VERIVIKASI DOKUMEN PENDUKUNG				
No	Dokumen	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1.	Dokumen kajian pendahuluan secara teoritis konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola			
2.	Dokumen pengujian/simulasi (implementasi) konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola yang secara teoritis telah disetujui oleh pakar			
3.	Dokumen perbaikan atau pengembangan konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola yang secara teoritis telah disetujui oleh pakar			
4.	Dokumen konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola yang akan dimplementasikan pada skala terbatas			
5.	Studi kelayakan implementasi hasil riset			
6.	Surat kesanggupan sebagai Mitra RISPRO			
7.	Dokumen Draft Publikasi			
8.	Dokumen pengujian/simulasi implementasi konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola pada skala terbatas.			
9.	Dokumen konsep ketentuan perundang-undangan yang telah disetujui untuk dijadikan rancangan ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola yang telah disempurnakan atau Naskah Akademik Kebijakan			
10.	Dokumen pengujian/simulas/ Laporan implementasi konsep ketentuan perundang-undangan atau model atau tata kelola pada skala sesuai target			
11.	Buku Model/Panduan			
12.	Publikasi			

Instrumen Penilaian Visitasi/Paparan [IMPLEMENTATIF]

C. KLARIFIKASI DAN VALIDASI TERHADAP PEMBAGIAN PERAN ANTARA KELOMPOK RISET DAN MITRA, KONTRIBUSI MITRA TERHADAP KEGIATAN RISET, DAN KREDIBILITAS MITRA					
C.1. Profil Mitra					
Nama Mitra	:	.....		
Alamat	:	.....		
Ijin Usaha	:	.....		
Jenis/Bidang Usaha	:	.....		
Kepemilikan Modal/Skala Usaha	:	.....		
Tahun Berdiri	:	.....		
Bentuk Kerjasama dengan Mitra	:	.....		
Rencana Kontribusi Mitra	:	.....		
Frame work kerjasama kedepan	:	.....		
Nama Penanggung Jawab mitra yang terlibat dalam riset	:	.....		
Jabatan/posisi PJ di institusi mitra	:	.....		
C.2 Organisasi Riset (Pembagian Peran Kelompok Riset dan Mitra)					
No	Nama	Posisi di Kelompok Riset	Peran/Tanggung Jawab	Catatan	
1.		Ketua			
2.		Anggota			
dst		Mitra			
C.3 Komitmen Mitra					
No	Aspek Penilaian		Ada	Tidak Ada	Catatan
1.	Apakah sudah ada MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan ?				
2.	Apakah MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan telah mengatur tentang kontribusi,peran, dan hak kepemilikan kekayaan intelektual (termasuk pemanfaatannya) ?				
C.4 Kredibilitas Mitra					
No	Aspek Penilaian		Ada	Tidak Ada	Catatan
1.	Apakah bidang usaha mitra sesuai dengan riset yang diusulkan?				
2.	Apakah mitra memiliki laporan keuangan yang telah diaudit oleh auditor independen ?				
3.	Apakah lingkup mitra telah menjangkau luas secara nasional atau internasional ?				
D. REKOMENDASI REVIEWER					
Direkomendasikan*			Tidak Direkomendasikan*		
*) Pilih salah satu					
Komentar Reviewer					

KIAT - KIAT

- Ketua **Periset S3**
- **Ketua Periset menguasai** seluruh kegiatan yg diusulkan setara dengan Sutradara
- Anggota **Peneliti Multidisiplin** dan bila mungkin multi institusi
- **Transparan dan Jujur** dalam pengusulan RAB
- Target **Prototipe siap dikomersialkan** oleh Mitra
- **Mitra ikut serta** dalam perencanaan
- Matriks **Who Doing What**
- **Roadmap**
- **Alur Kegiatan**
- Target pertahun diutamakan Produk
- **TKT >5**
- Sudah punya **HKI**
- Lembaga Pengelola di Institusi /**Manajemen 1 Pintu**





TERIMA KASIH



lpdp_ri



lpdp_ri



LPDP Kementerian Keuangan RI



crmlpdp.kemenkeu.go.id



*Lembaga Pengelola
Dana Pendidikan LPDP RI*



*Gd. Danadyaksa Cikini,
Jl. Cikini Raya No. 91 D, Menteng,
Jakarta Pusat 10330
lpdp.kemenkeu.go.id*