

DIREKTORAT  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
**PENGUMUMAN**

Nomor: N. 011 /ABDI/BPM/2019

Kepada Yth. : Dosen Universitas Telkom  
Dari : Kepala Bagian Pengabdian Masyarakat  
Lampiran : 2 (Dua)  
Perihal : Pembukaan penerimaan usulan pengabdian masyarakat dana internal Periode 2 Tahun 2019 / Semester Ganjil 2019-2020

Dengan Hormat,

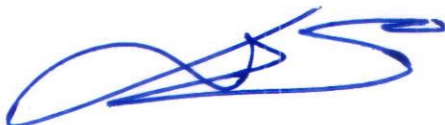
Bahwa sehubungan dengan jadwal penerimaan usulan pengabdian masyarakat dana internal Periode 2 Tahun 2019, kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Penerimaan Proposal di Igracias:  
Jadwal : 1-30 April 2019  
Syarat : a. Proposal yang disubmit di Igracias, lembar pengesahan sudah lengkap ditandatangani (kecuali tandatangan Direktur PPM).  
b. **Proposal yang melebihi tanggal 30 April akan diproses untuk periode berikutnya.**
2. Penerimaan Dokumen Proposal (fisik) di Sekretariat PPM:  
Jadwal : 1 April – 3 Mei 2019 (s.d. pk. 16.00 WIB).  
Syarat : Proposal tercatat pada Tanda Terima Dokumen Proposal di PPM.
3. Persyaratan keanggotaan pada tim:
  - a. Maksimal 2x pada semua skema, yaitu 1x sebagai ketua dan 1x sebagai anggota.
  - b. Kebijakan sebelumnya, yang memperbolehkan sebagai ketua 2x dan sebagai anggota 1x pada masing-masing skema dinyatakan tidak berlaku.
4. Persyaratan masyarakat sasaran:
  - a. Skema Reguler, 1 masyarakat sasaran diperbolehkan maksimal 2 tim.
  - b. Skema Kolaboratif, 1 masyarakat sasaran diperbolehkan untuk 1 tim.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Bandung, 28 Maret 2019

Hormat kami,  
**Kepala Bagian Pengabdian Masyarakat**



**Agus Pratondo, S.T., M.T., Ph.D.**



Masyarakat Sasar			Pendanaan					
			Skema Reguler	Skema Kolaborasi	Luaran	Sifat Kegiatan		
			Maksimal 2 tim pada 1 pihak masyarakat sasaran	Tidak diperkenankan 1 masyarakat sasaran lebih dari 1 tim				
I. Produktif	A. Tinggi				→ Luaran metode pengembangan → Luaran produk          → Luaran bersifat karitatif	→ Berkelanjutan  → Berdampak mencakup wilayah minimal kota/Kab.          → Berdampak mencakup 1 wilayah RT/unit/institusi	→ Maksimal          → tidak dicanai (mandiri/pendanaan eksternal)	Prioritas Pendanaan maksimal
	- Pemerintahan daerah	ya	ya					
	- Unit pelayanan umum	ya	ya					
	- Pelaku usaha (UMKM)	ya	ya (minimal 3 unit UMKM)					
	B. Menengah							
	- Koperasi	ya	ya					
	- Lembaga Sekolah	ya	ya					
	- Komunitas/organisasi minimal Provinsi	ya	ya					
	C. Rendah							
	- Tempat ibadah	ya	no					
- Fasilitas umum	ya	no						
- Organisasi tingkat / RT/RW	ya	no						
II. Non Produktif	- pelajar	ya	no					
	- Ibu RT/PKK	ya	no					
	- Komplek Perumahan	ya	no					
	- Perusahaan swasta/negeri minimal tingkat provinsi	ya	ya					

POLA MASYARAKAT SASAR & PENDANAAN



# Informasi Skema

## Pengabdian Masyarakat

### Reguler

**Syarat Ketua :**  
Dosen Universitas Telkom minimal S2 non Jabatan Fungsional Akademik (NJFA)

**Syarat Anggota :**  
2-3 Dosen (termasuk Ketua) dan Mahasiswa minimal 1

**Syarat Keanggotaan Lebih dari 1 Tim :**  
Diperkenankan terlibat 2 kegiatan pengabdian masyarakat untuk skema yang berbeda pada 1 periode penerimaan proposal, 1x sebagai Ketua dan 1x sebagai Anggota

**Plafon Dana:**  
Rp. 8.000.000,-

**Jangka Waktu:**  
1 Semester

**Luaran Wajib:**  
Publikasi Ilmiah atau Populer

**Luaran Lain:**  
Produk/Jasa Sesuai Bentuk Kegiatan

**Tema:**  
a). Tematik Prodi (Teknologi/Produk/Jasa)  
b). Kewirausahaan  
c). Produk Unggulan Daerah  
d). Pengembangan Desa Mitra/Komunitas  
e). Produk Unggulan Tel-U

### Mandiri

**Syarat Ketua :**  
Dosen Universitas Telkom minimal S2 non Jabatan Fungsional Akademik (NJFA)

**Syarat Anggota :**  
1 Dosen (termasuk Ketua)

**Syarat Keanggotaan Lebih dari 1 Tim :**  
Diperkenankan terlibat 2 kegiatan pengabdian masyarakat untuk skema yang berbeda pada 1 periode penerimaan proposal, 1x sebagai Ketua dan 1x sebagai Anggota

**Plafon Dana:**  
Nol atau dana sendiri / mandiri

**Jangka Waktu:**  
1 Semester

**Luaran Wajib:**  
Publikasi Ilmiah atau Populer

**Luaran Lain:**  
Produk/Jasa Sesuai Bentuk Kegiatan

**Tema:**  
a). Tematik Prodi (Teknologi/Produk/Jasa)  
b). Kewirausahaan  
c). Produk Unggulan Daerah  
d). Pengembangan Desa Mitra/Komunitas  
e). Produk Unggulan Tel-U

### Kolaborasi Internal

**Syarat Ketua :**  
Dosen Universitas Telkom minimal Asisten Ahli (AA)

**Syarat Anggota :**  
2-3 Dosen (termasuk Ketua) dan Mahasiswa minimal 1

**Syarat Keanggotaan Lebih dari 1 Tim :**  
Diperkenankan terlibat 2 kegiatan pengabdian masyarakat untuk skema yang berbeda pada 1 periode penerimaan proposal, 1x sebagai Ketua dan 1x sebagai Anggota

**Plafon Dana:**  
Rp. 24.000.000,- sd. Rp. 50.000.000,- untuk 1 kelompok (3-5 tim)

**Jangka Waktu:**  
1 Semester

**Luaran Wajib:**  
Minimal 1 Produk dan Publikasi Ilmiah

**Luaran Lain:**  
Produk/Jasa Sesuai Bentuk Kegiatan

**Kolaborasi Internal Universitas Telkom:**  
a). Terdiri atas 3-5 tim,  
b). Terdiri atas minimal 2 fakultas, kecuali pendidikan vokasi dibolehkan satu fakultas tetapi kolaborasi dari rumpun ilmu berbeda (IPA/ IPS)

**Tema:**  
a). Tematik Prodi (Teknologi/Produk/Jasa)  
b). Kewirausahaan  
c). Produk Unggulan Daerah  
d). Pengembangan Desa Mitra/Komunitas  
e). Produk Unggulan Tel-U

### Kolaborasi Internasional

**Syarat Ketua :**  
Dosen Universitas Telkom minimal Lektor (L) atau S3 Asisten Ahli

**Syarat Anggota :**  
2-3 Dosen (termasuk Ketua) dan Mahasiswa minimal 1

**Syarat Keanggotaan Lebih dari 1 Tim :**  
Diperkenankan terlibat 2 kegiatan pengabdian masyarakat untuk skema yang berbeda pada 1 periode penerimaan proposal, 1x sebagai Ketua dan 1x sebagai Anggota

**Plafon Dana:**  
Rp. 50.000.000,- sd. Rp. 100.000.000,- per kelompok (3-5 tim) dan Wajib melibatkan dana eksternal (in cash)

**Jangka Waktu:**  
2 Semester (1 Tahun)

**Luaran Wajib:**  
Minimal 1 Produk dan Publikasi Ilmiah serta HAKI

**Luaran Lain:**  
Produk/Jasa Sesuai Bentuk Kegiatan  
**Kolaborasi Internal Universitas Telkom:**

a). Terdiri atas 3-5 tim,  
b). Terdiri atas minimal 2 fakultas, kecuali pendidikan vokasi dibolehkan satu fakultas tetapi berkolaborasi beberapa rumpun keahlian.

**Kolaborasi Mitra Abdimas Luar Negeri**  
a). Melibatkan Perguruan Tinggi Luar Negeri (LN), atau lembaga/institusi LN, dan wajib ada MOU  
b). Melibatkan secara aktif dosen & mahasiswa/personal lembaga/institusi/PT LN

**Tema**  
a). Tematik Prodi (Teknologi/Produk/Jasa)  
b). Kewirausahaan  
c). Produk Unggulan Daerah  
d). Pengembangan Desa Mitra/Komunitas  
e). Produk Unggulan Tel-U

Lampiran 2. Lembar Pengesahan Proposal/Laporan Akhir\* (\*ditampilkan sesuai kebutuhan)

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL/LAPORAN AKHIR\*  
PENGABDIAN MASYARAKAT**

1.	Judul	:	
2.	Skema	:	
3.	Kelompok Keahlian	:	
4.	Ketua/Koordinator Kelompok		
	a. Nama	:	
	b. NIP & NIDN	:	
	c. Jabatan Fungsional	:	
	d. Fakultas & Prodi	:	
	e. Bidang Keahlian	:	
	f. Telepon	:	
	g. E-mail	:	
5.	Periode/waktu Kegiatan	:	
6.	Mitra Masyarakat Sasar	:	..... (Nama) ..... (Alamat)
7.	Usulan/Realisasi Anggaran**		
	a. Dana internal	:	
	b. Sumber dana lain Institusi	:	
8.	Ketua Tim & Fakultas	:	1. .... (nama) / ..... (Fakultas)
			2.
			3.

Bandung, .... (tgl bulan thn)

Mengetahui,

Direktur Penelitian dan Pengabdian  
Masyarakat

Ketua/  
Koordinator Kelompok,

(.....)  
NIP : .....

**Angga Rusdinar, S.T., M.T., Ph.D.**  
NIP : 07740023

### Lampiran 3. Daftar Tim Pelaksana

(lembar ini diisi per fakultas untuk skema kolaborasi)

#### DAFTAR TIM & TUGAS PENGABDIAN MASYARAKAT

Fakultas/Kelompok Keahlian : .....  
Judul Pengabdian Masyarakat : .....

1. **Ketua Pelaksana\*\***

Nama : .....  
NIP & NIDN : .....  
Jabatan Fungsional : .....

2. **Anggota 1\*\***

Nama : .....  
NIP & NIDN : .....  
Jabatan Fungsional : .....  
Tugas : .....

Menyetujui utk menjadi anggota

(tanda tangan)

3. **Anggota 2\*\***

Nama : .....  
NIP & NIDN : .....  
Jabatan Fungsional : .....  
Tugas : .....

Menyetujui utk menjadi anggota

(tanda tangan)

dst.

4. **Mahasiswa 1**

Nama : .....  
NIM : .....  
Tugas : .....

5. **Mahasiswa 2**

Nama : .....  
NIM : .....  
Tugas : .....

dst.

Dekan Fakultas .....

Ketua Kelompok Keahlian,

Ketua Tim,

(.....)

NIP : .....

(.....)

NIP : .....

(.....)

NIP : .....

\*\*Catatan Lampiran: Tidak dipersyaratkan Biodata Ketua & Anggota